

UMOWA NR 454/2019

KRŚ.6232.8.3.2019

zawarta w dniu 27.08 2019 roku pomiędzy:

Gminą Pułtusk z siedzibą w Pułtusku, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk, posiadającą NIP: 568-15-40-236, REGON: 130377907, reprezentowaną przez Wojciecha Gregorczyka – Burmistrza Miasta Pułtusk, przy kontrasygnacie Teresy Turek – Skarbnika Miasta Pułtusk, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Pułtuskim Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Sp. z o. o. z siedzibą w Pułtusku, ul. Stanisława Staszica 35, 06-100 Pułtusk, REGON: 141246298, NIP: 568-158-00-00 reprezentowanym przez Prezesa Zarządu Spółki – Jacka Lichomskiego, zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. 2018 poz. 1986). Wartość umowy nie przekracza 30.000 euro.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne tj. z nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność usługowa, handlowa, produkcyjna, edukacyjna, administracyjna, rzemieślnicza i inne oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy przepisów prawa odnoszących się do zleconych usług, w tym w szczególności obowiązujących na terenie Gminy Pułtusk przepisów prawa miejscowego.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że w całym okresie realizacji przedmiotu umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) nakładają obowiązek ich posiadania, jak również inne zezwolenia, decyzje administracyjne, wpisy do rejestrów itp.,

jeśli konieczność ich posiadania zostanie ujawniona w toku wykonywania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do należytego wykonywania przedmiotu Umowy oraz posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań do tego, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem Zamówienia;
 - 2) spełnia wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się odbierać i zagospodarować (odzyskiwać lub unieszkodliwiać) wskazane w opisie zamówienia odpady komunalne zmieszane oraz zbierane w sposób selektywny od właścicieli z terenu Miasta i Gminy Pułtusk:
 - 1) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, tj. z nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność usługowa, handlowa, produkcyjna, edukacyjna, administracyjna, rzemieślnicza i inne;
 - 2) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do okazywania na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i obowiązującymi przepisami prawa oraz przedkładania danych i dokumentów niezbędnych do sporządzania sprawozdań przewidzianych przepisami prawa, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wezwania.

3. Wykonawca odpowiedzialny jest za zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych, w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów:

– papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło tj.:

w 2019 r. co najmniej 40% - w odniesieniu do masy odpadów komunalnych odebranych w tym okresie z terenu gminy przez Wykonawcę.

– inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe tj.:

w 2019 r. co najmniej 60% - w odniesieniu do masy odpadów komunalnych odebranych w tym okresie z terenu gminy przez Wykonawcę.

4. Wykonawca odpowiedzialny jest za zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych, w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), poziomów wynoszących do 40 % w 2019 r.

5. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu raporty miesięczne oraz sprawozdania z realizacji przedmiotu zamówienia.

1) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raportów miesięcznych formie papierowej i elektronicznej, które winny zawierać:

a) Ilości odebranych odpadów w sztuk worków lub pojemników z podziałem na poszczególne frakcje odpadów i nieruchomości, z których zostały odebrane – szczegółowy wykaz odebranych odpadów przypisanych do danej nieruchomości wg adresu,

b) dowody przyjęcia odebranych odpadów komunalnych przez ww. instalacje - kopie kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że przedmiotowe odpady pochodzą z terenu Gminy Pułtusk. Ilość odpadów przekazanych do instalacji powinna odpowiadać ilości zawartej informacji, o której mowa w pkt a). W przypadku braku możliwości dostarczenia ww. dokumentu wraz z fakturą, karty przekazania odpadów należy dostarczyć w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia faktury,

- c) informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dot. prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów,
- d) informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dot. gromadzenia odpadów poza pojemnikami na odpady.

§ 4

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do dnia 30.09.2019 r.
2. W okresie od dnia 01.07.2019 r. do dnia zawarcia umowy prace polegające na bieżącym zabezpieczeniu odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne tj. z nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność usługowa, handlowa, produkcyjna, edukacyjna, administracyjna, rzemieślnicza i inne oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, odbywały się na warunkach takich jak zawarte w niniejszej umowie za porozumieniem stron.

§ 5

1. Wartość prac z umowy o którym mowa w §1 ustala się na kwotę 120.000,00 złotych brutto (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych brutto). Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy Nr 10 1240 5309 1111 0010 1627 5172 w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury z wykazem wykonanych robót oraz protokołem ich odbioru i kartami przekazania odpadu. W przypadku braku możliwości dostarczenia wraz z raportem miesięcznym karty przekazania odpadów wraz z fakturą, karty przekazania odpadów należy dostarczyć w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia faktury.
2. Rozliczanie wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w okresach miesięcznych.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę po weryfikacji i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru usług wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym.

§ 6

Wykonawca winien posiadać zasoby ludzkie w liczbie gwarantującej sprawną realizację przedmiotu umowy.

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający sporządzi notatkę służbową wraz z dokumentacją

fotograficzną i zawiadomi o powyższym Wykonawcę, wyznaczając termin do usunięcia nieprawidłowości.

2. Zamawiający jest uprawniony wykonywać oraz dokumentować stwierdzone nieprawidłowości przy realizacji Umowy bezpośrednią kontrolę świadczenia usługi wykonywaną przez pracowników Zamawiającego.

§ 7

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:

- 1) W wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień nieodebrania odpadów komunalnych z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych w terminie wskazanym w harmonogramie; za równoznaczne z nieodebraniem odpadów uznaje się pisemne/telefoniczne zgłoszenie (oświadczenie) właściciela nieruchomości; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł brutto oraz liczby dni i nieruchomości, od których nie odebrano odpadów; zapłacenie kary umownej, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości,
- 2) Za awarię systemu GPS i czujników monitorujących pracę pojazdu odbierającego odpady, trwającą dłużej niż 2 godziny - w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień, w którym stwierdzono awarię w przypadku każdego z pojazdów, w którym stwierdzono awarię;
- 3) Za każdorazowy przypadek zanieczyszczenia lub pozostawienia nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, lub zanieczyszczenie trasy przejazdu - w wysokości 100,00 zł brutto, w którym stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi;
- 4) Za niewypełnienie obowiązków związanych z sprzątnięciem terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych oraz za niedopełnienie obowiązków każdorazowego porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami w promieniu 3m od pojemników na odpady komunalne zmieszane i zbierane selektywnie, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 5) W wysokości 50,00 zł brutto za każdą godzinę opóźnienia w realizacji zgłoszonej reklamacji. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w punkcie pierwszym, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji reklamacji;

- 6) W wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu wymaganych dokumentów i danych (np. podanie ilości ton odebranych odpadów wytworzonych przez wieś i miasto, dostarczenie dokumentów potwierdzających ilości przekazanych odpadów do recyklingu itp.) na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w piśmie. Zapłacenie kary umownej, o której mowa powyżej, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia dokumentów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy za usługi świadczone w danym miesiącu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
4. Informację o wysokości kary wraz z uzasadnieniem jej nałożenia Zamawiający przekazuje Wykonawcy na piśmie.

§ 8

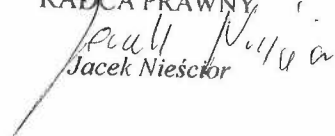
Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację wykonania usługi w czasie jej trwania.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to odbierania odpadów komunalnych i przekazania ich do instalacji.
2. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone tym osobom, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami procesu.

WYKONAWCA
PREZES ZARZADU

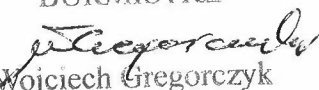

mgr Jacek Lichomski

RADCA PRAWNY


Jacek Nieścior

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ


Wojciech Gregorczyk

Kontrasygnata
SKARBNIK MIASTA


mgr Teresa Dłubek