

**Urząd Miejski w Pułtusk**

adres:.....

telefon: .....

e-mail: .....

<http://www.....>

**Karta Informacyjna**

**Nazwa sprawy: Zgłaszanie naruszeń / nieprawidłowości**

**I. Podstawa**

- Zarządzenie nr 426 / 2022 Burmistrza Miasta Pułtusk z dnia 10 maja 2022 r.

**II. Opis ogólny (zakres podmiotowy) – kogo dotyczy, kto może zgłaszać nieprawidłowości**

1. Osoby dokonujące zgłoszenia, pracujące w sektorze prywatnym lub publicznym, które uzyskały informacje na temat naruszeń w kontekście związanym z pracą, w tym co najmniej do:
  - a) osób posiadających status pracownika w rozumieniu art. 45 ust. 1 TFUE, w tym urzędników służby cywilnej;
  - b) osób posiadających status osób prowadzących działalność na własny rachunek w rozumieniu art. 49 TFUE;
  - c) akcjonariuszy lub wspólników oraz osób będących członkami organu administrującego, zarządzającego lub nadzorczego przedsiębiorstwa, w tym członków nie wykonawczych, a także wolontariuszy i stażystów, bez względu na to czy otrzymują oni wynagrodzenie;
  - d) osób pracujących pod nadzorem i kierownictwem wykonawców, podwykonawców i dostawców.
2. Osoby dokonujące zgłoszenia w przypadku, gdy dokonują one zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacji na temat naruszeń, jakie uzyskały w ramach stosunku pracy, który już ustał.
3. Osoby dokonujące zgłoszenia, których stosunek pracy ma zostać dopiero nawiązany, w przypadku gdy informacje na temat naruszeń uzyskano w trakcie procesu rekrutacji lub innych negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.
4. W stosownych przypadkach środki ochrony osób dokonujących zgłoszenia określone w rozdziale VI stosuje się również do:
  - a) osób pomagających w dokonaniu zgłoszenia,
  - b) osób trzecich powiązanych z osobami dokonującymi zgłoszenia, które mogą doświadczyć działań odwetowych w kontekście związanym z pracą, takich jak współpracownicy lub krewni osób dokonujących zgłoszenia,
  - c) podmiotów prawnych, które stanowią własność osoby dokonującej zgłoszenia, dla których taka osoba pracuje lub które są w inny sposób z nią powiązane w kontekście związanym z pracą.

**III. Wymagane dokumenty**

- w przypadku zgłoszenia w postaci papierowej lub elektronicznej (załącznik do karty informacyjnej)

**IV. Opłaty**

- brak

**V. Termin załatwienia sprawy**

- do trzech miesięcy

#### **VI. Miejsce załatwienia sprawy**

- Urząd Miejski w Pułtusku, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk

#### **VII. Godziny pracy**

- Pon.- od 08.00 do 17.00, wt.- czw.- od 08.00-16.00, piątek od 08.00-15.00

#### **VIII. Jednostka odpowiedzialna**

- Zespół przyjmujący zgłoszenia naruszeń prawa w Urzędzie Miejskim w Pułtusku

#### **IX. Uwagi**

Formy zgłaszania nieprawidłowości/kanały zgłaszania:

- za pomocą poczty elektronicznej na adres: adres mailowy [sygnalista@pultusk.pl](mailto:sygnalista@pultusk.pl) w zaszyfrowanym pliku podpisany podpisem kwalifikowalnym lub podpisem elektronicznym. Szyfr do pliku należy przekazać pracownikowi osobiście lub telefonicznie;
- w formie listownej na adres: Urząd Miejski w Pułtusku, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości”, „ stanowisko, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 3 – do rąk własnych”, po uprzednim wypełnieniu karty zgłoszenia, która znajduje się na stronie urzędu;
- osobiście lub telefonicznie do pracownika wyznaczonego w urzędzie (nr tel. 23 306 72 34). Pracownik, do którego osobiście lub telefonicznie zgłoszono nieprawidłowość dokumentuje zgłoszenie w formie karty zgłoszenia, protokołu, nagrania rozmowy;
- poprzez wrzucenie pisma do skrzynki na listy zamieszczonej przy Biurze Podawczym, skrzynka opróżniana jest systematycznie od godz. 12.00-13.00. Z czynności tej sporządzany jest protokół.

#### **Klauzula informacyjna**

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Pułtusku z siedzibą przy ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk jest Burmistrz Miasta Pułtusk.
- 2) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych można uzyskać wysyłając zapytanie drogą mailową na adres e-mail: [iod@pultusk.pl](mailto:iod@pultusk.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych ze zgłoszeniem naruszenia prawa na podstawie obowiązku prawnego wynikającego z Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (zgodnie z art. 6 lit. c) RODO) oraz prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest przyjmowanie, weryfikowanie oraz wyjaśnianie zgłoszeń naruszeń prawa (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
- 4) Pani/a dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia przyjęcia zgłoszenia.
- 5) Administrator zapewnia poufności Pani/a danych, w związku z otrzymanym zgłoszeniem. W związku z tym dane mogą być udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa, oraz podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych.
- 6) Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
- 7) Pani/Pana dane nie będą/będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. W przypadku realizowanych procesów automatycznego podejmowania decyzji rekrutacyjnych lub/i profilowania przetwarzanie Pani/Pana danych odbywać się będzie wyłącznie za zgodą.
- 8) Pani/Pana dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)).