

KRS.6232.7.10.2022

Pułtusk, 13.04 2022 r.

**Zaproszenie do złożenia oferty na demontaż, odbiór,
zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie wyrobów
zawierających azbest z terenu Gminy Pułtusk**

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA PUŁTUSK, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk

tel.: 23 692 82 41, faks. 23 692 42 96

e-mail:um@pultusk.pl

Gmina Pułtusk zaprasza do złożenia ofert, na „**Demontaż, odbiór, zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pułtusk w 2022 roku**”.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż, odbiór, zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pułtusk.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje usuwanie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości osób fizycznych, położonych na terenie Gminy Pułtusk:
 - 1) demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych – 24,012 Mg,
 - 2) odbiór składowanych luzem wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych – 88,982 Mg.
 - 3) usunięcie pokryć dachowych zawierających azbest, w sposób uwzględniający wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U, z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) z nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Pułtusk
 - 4) zważenie pozyskanych odpadów z poszczególnych posesji i udokumentowanie masy (ciężaru) tych odpadów,
 - 5) składowanie odpadów zawierających azbest na składowisku posiadającym zezwolenie na składowanie tego rodzaju odpadów niebezpiecznych.
3. Przewidywana ilość wyrobów zawierających azbest ok. 112,994 Mg
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości, na których znajdują się wyroby zawierające azbest przeznaczone do usunięcia.
5. Odbiór azbestu z posesji mieszkańców gminy nastąpi bez względu na jego postać oraz sposób i miejsce składowania według szczegółowego wykazu i dodatkowej listy nieruchomości, z których należy odebrać azbest.
6. Odbiór, demontaż, przygotowanie do transportu, ważenie odpadów, załadunek, transport oraz przekazanie wyrobów zawierających azbest na miejsce składowania leży po stronie Wykonawcy.

7. Obowiązkiem wykonawcy będzie:
- 1) bezpośrednie kontaktowanie się z właścicielami posesji, na których znajdują się wyroby zawierające azbest przeznaczone do demontażu lub odbioru w celu uzgodnienia terminu oraz zasad wykonania usługi, według kolejności na otrzymanej liście,
 - 2) przed przystąpieniem do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest z obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, a także z terenu prac, zgłoszenie tego faktu właściwemu organowi nadzoru budowlanego oraz właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z § 6 ust. 2 w/w rozporządzenia,
 - 3) zapewnienie odpowiedniej organizacji i zabezpieczenia placu robót oraz uporządkowanie nieruchomości po przeprowadzonych pracach,
 - 4) wystawianie dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów od właścicieli nieruchomości oraz przekazanie ich na składowisko odpadów niebezpiecznych (karty przekazania odpadów muszą potwierdzić usunięcie odpadów z terenu Gminy Pułtusk),
 - 5) wystawienie dokumentu stwierdzającego rzetelne wykonanie prac oraz oczyszczenie terenu z azbestu,
 - 6) ochrona danych osobowych zawartych w wykazie nieruchomości. Dane zawarte w wykazie nieruchomości Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz innymi przepisami w tym zakresie
 - 7) poniesienie pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody wyrządzone podczas realizacji niniejszego zamówienia lub niedopełnienia należnych obowiązków, nałożonych przepisami prawa w tym zakresie.
8. W czasie odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu następującą dokumentację:
- 1) zbiorczą kartę przekazania odpadu,
 - 2) protokoły odbioru od właścicieli posesji objętych projektem potwierdzające:
 - uporządkowanie terenu po wykonaniu usługi,
 - nie wyrządzenie szkód w czasie realizacji usługi,
 - 3) dokumenty wagowe dokumentujące tonaż wywiezionej na składowisko utylizacji partii odpadów,
 - 4) karty przekazania odpadu dla poszczególnych nieruchomości obejmujące adresy, nazwiska właścicieli, ilości odebranych odpadów potwierdzone przez właściciela własnoręcznym podpisem,
 - 5) dokumentację fotograficzną potwierdzającą wykonanie zadania.
9. **UWAGA: Przewidywana ilość odpadów podana w wykazie nieruchomości może ulec zmianie z powodu nieprecyzyjnego oszacowania odpadów w (m² lub tony) przez właścicieli, zarządców lub użytkowników nieruchomości. Zmianie może również ulec liczba osób podana w wykazie z powodu rezygnacji posiadaczy odpadów lub z powodu niewykorzystania limitu kwotowego, poprzez dodanie wniosków kolejnych posiadaczy odpadów.**

II. Warunki udziału w zaproszeniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia - zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi polegające na demontażu, odbiorze, zabezpieczeniu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest,

2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. posiadają zezwolenia na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest wydanych przez właściwy organ,
4. posiadają umowy z podmiotem dysponującym odpowiednim składowiskiem odpadów na przyjęcie odpadów zawierających azbest,
5. dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia,
6. posiadają polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej usuwanie i unieszkodliwianie azbestu.

III. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

Potwierdzenie posiadanych uprawnień do wykonywania ww. działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności, koncesje, zezwolenia lub licencje, umowy.

Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza i preferuje porozumienie się drogą elektroniczną przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej.

1. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.pultusk.pl
2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: barbara.godlewska@pultusk.pl
3. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub elektronicznie.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść zaproszenia.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawia w treści oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę
10. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
Barbara Godlewska, e-mail: barbara.godlewska@pultusk.pl

V. Terminy:

- termin związania ofertą wynosi 30 dni,
- bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- termin realizacji - od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2022 r.

VI. Kryterium oceny ofert – cena o znaczeniu 100%

$$CENA = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} * 100\%$$

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
3. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania przedmiotowej działalności w tym umowa z podmiotem prowadzącym składowisko odpadów niebezpiecznych.
4. Kopie polisy OC.
5. Zaakceptowany wzór umowy.
6. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oznaczenie oferty: **„Demontaż, odbiór, zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pułtusk w 2022 roku”**. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie zapisane strony oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby upoważnione. Brak numeracji lub parafowania (stron) nie będzie podstawą do odrzucenia oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, albo osoby upoważnione, przy czym upoważnienie musi być załączone do oferty.
5. Wskazane jest, aby koperta była opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia,
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - d) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Wykonawca na druku formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia zobowiązany jest podać cenę ofertową (ryczałtowa), obejmującą wykonanie wszystkich czynności objętych zakresem przedmiotu usługi, niezależnie od poniesionych przez Wykonawcę kosztów **za jedną Mg**.

IX. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze zaproszenie do złożenia ofert nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie wyłączenie ze stosowania zgodnie z art. 2, ust. 1, pkt 1 ww. ustawy.

X. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w wersji papierowej w Urzędzie Miejskim w Pułtusku – Biuro Podawcze, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk **do dnia 29.04.2022 r. do godz. 12.00**.
2. Termin otwarcia ofert: 29.04.2022 r.

XI. Inne informacje:

1. Prowadzący sprawę: Wydział Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Pułtusku.
2. Osoby do kontaktu:
Barbara Godlewska, tel. 023 306 72 26, e-mail: barbara.godlewska@pultusk.pl
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez rozstrzygnięcia i podawania przyczyny, jak również dalszych negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę lub unieważnienia postępowania, bez prawa roszczeń Wykonawców do zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu (przygotowanie oferty).
4. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrzenia.
5. Płatności będą wykonane zgodnie z istotnym postanowieniem znajdującym się we wzorze umowy w terminie 30 dni od dnia przedłożenia faktur i dokumentów potwierdzających wykonanie.

XII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk

Sporządził: Barbara Godlewska



KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
mgr inż. Jolanta Zygmuntowicz



Formularz ofertowy

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia ofert na:
„Demontaż, odbiór, zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pułtusk w 2022 roku”.

przedkładam niniejszą ofertę

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pułtusk ul. Rynek 41
06-100 Pułtusk
tel.:23 692 82 41, e-mail:um@pultusk.pl

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. CENA OFERTY

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zaproszenia za cenę ryczałtową:

LP.	Nazwa usługi	Ilość Mg	Cena jednostkowa netto w (zł) za 1 Mg odpadów	Vat w %	Cena jednostkowa brutto w (zł) za 1 Mg odpadów	Wartość oferty (ilość x cena jedn. brutto)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo – cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport I unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych	24,012 Mg				
2.	Odbiór składowanych luzem wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo – cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport I unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych	88,982 Mg				
Razem: (suma z kolumny 7 wiersz 1+2)						

Oświadczenie wykonawcy:

Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie do 30.09.2022 r.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu2022 roku pomiędzy:

Gminą Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk reprezentowaną przez:

..... zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

stosownie do art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż, odbiór, zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pułtusk.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje usuwanie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości osób fizycznych, położonych na terenie Gminy Pułtusk:
 - a) demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych,
 - b) odbiór składowanych luzem wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.
 - c) usunięcie pokryć dachowych zawierających azbest, w sposób uwzględniający wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) z nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Pułtusk
 - d) zważenie pozyskanych odpadów z poszczególnych posesji i udokumentowanie masy (ciężaru) tych odpadów,
 - e) składowanie odpadów zawierających azbest na składowisku posiadającym zezwolenie na składowanie tego rodzaju odpadów niebezpiecznych;
 - 2) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:
 - a) bezpośrednie kontaktowanie się z właścicielami posesji, na których znajdują się wyroby zawierające azbest przeznaczone do demontażu lub odbioru w celu uzgodnienia terminu oraz zasad wykonania usługi, **według kolejności na otrzymanej liście,**
 - b) bieżące monitorowanie ilości odbieranych wyrobów zawierających azbest,
 - c) odbiór ilościowy zgodnie z załączonym załącznikiem,

- d) bieżące uzgadnianie z Zamawiającym przypadków, w których ilość wyrobów zawierających azbest znacznie różni się od ilości wykazanej na liście przekazanej Wykonawcy,
 - e) przed przystąpieniem do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest z obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, a także z terenu prac, zgłoszenie tego faktu właściwemu organowi nadzoru budowlanego oraz właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z § 6 ust. 2 w/w rozporządzenia,
 - f) zapewnienie odpowiedniej organizacji i zabezpieczenia placu robót oraz uporządkowanie nieruchomości po przeprowadzonych pracach,
 - g) wystawianie dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów od właścicieli nieruchomości oraz przekazanie ich na składowisko odpadów niebezpiecznych (karty przekazania odpadów muszą potwierdzić usunięcie odpadów z terenu Gminy Pułtusk),
 - h) wystawienie dokumentu stwierdzającego rzetelne wykonanie prac oraz oczyszczenie terenu z azbestu,
 - i) ochrona danych osobowych zawartych w wykazie nieruchomości. Dane zawarte w wykazie nieruchomości Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz innymi przepisami w tym zakresie
 - j) poniesienie pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody wyrządzone podczas realizacji niniejszego zamówienia lub niedopełnienia należnych obowiązków, nałożonych przepisami prawa w tym zakresie.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości, na których znajdują się wyroby zawierające azbest przeznaczone do usunięcia. Ilość odpadów podana w wykazie nieruchomości może ulec zmianie z powodu nieprecyzyjnego oszacowania odpadów w (m² lub ton) przez właścicieli, zarządców, lub użytkowników nieruchomości. Zmianie może również ulec liczba osób podana w wykazie z powodu rezygnacji posiadaczy odpadów lub z powodu niewykorzystania limitu kwotowego, poprzez dodanie wniosków kolejnych posiadaczy odpadów.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia za 1 Mg strony ustalają zgodnie z treścią oferty następujące ceny:
- 1) Cenę demontażu 1 Mg pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych w wysokości **brutto**
 - 2) Cenę odbioru 1 Mg składowanych luzem wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych w wysokości **brutto**
2. Całość zamówienia nie może przekroczyć kwoty zł (słownie:

-).
3. Ceny, o których mowa w ust. 1 i 2, obejmują całość kosztów usług oraz wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy i nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
 4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po całkowitym zakończeniu i protokolarnym odbiorze zadania. Do dnia odbioru zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) zbiorczą kartę przekazania odpadów potwierdzającą przyjęcie odpadów pochodzących z demontażu wyrobów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych (karta przekazania odpadów musi potwierdzić usunięcie odpadów z terenu Gminy Pułtusk).
 - 2) protokoły odbioru od właścicieli posesji objętych projektem potwierdzające:
 - uporządkowanie terenu po wykonaniu usługi,
 - nie wyrządzenie szkód w czasie realizacji usługi,
 - 3) dokumenty wagowe dokumentujące tonaż wywiezionej na składowisko utylizacji partii odpadów,
 - 4) karty przekazania odpadu dla poszczególnych nieruchomości obejmujące adresy, nazwiska właścicieli, ilości odebranych odpadów potwierdzone przez właściciela własnoręcznym podpisem
 - 5) dokumentację fotograficzną potwierdzającą wykonanie zadania.
 5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest końcowy protokół odbioru robót wraz z załączonym potwierdzeniem przyjęcia odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych (karty przekazania odpadów muszą potwierdzić usunięcie odpadów z terenu Gminy Pułtusk).
 6. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 7. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone uchybienia.
 8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania przedmiotu umowy,
- 2) posiada zezwolenia wymagane dla świadczenia usług objętych umową,
- 3) znane są mu przepisy prawa regulujące zasady bezpiecznego użytkowania i usuwania, wyrobów zawierających azbest,
- 4) prace związane z realizacją zlecenia wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie przeszkolenie w zakresie postępowania z wyrobami zawierającymi azbest

§ 4

1. Termin wykonania usług objętych umową ustala się do dnia **30.09.2022 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić realizację zadania w terminach uzgodnionych z właścicielami bądź zarządcami nieruchomości, z zachowaniem terminu o którym mowa w ust. 1
3. Terminem zakończenia realizacji usług, o którym mowa w ust. 1, jest dzień sporządzenia protokołu końcowego odbioru.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania usługi, o którym mowa w ust. 1,

jeżeli realizacja zamówienia nie będzie możliwa w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni w wysokości 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 nin. umowy, za każdy dzień przerwy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wys. 1% wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wys. 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wys. 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie swych odpowiednich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w przypadkach, gdy takie niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania umowy. Za okoliczności stanowiące siłę wyższą dla celów niniejszej umowy uznaje się przede wszystkim wojnę, klęski żywiołowe i inne działania sił przyrody, strajki, awarie, a także nadzwyczajne działania rządowe i administracyjne oraz działania podmiotów mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy, a których działalność jest niezależna od stron umowy.
3. Każda ze stron, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować stronę drugą o przypadkach i charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych zobowiązań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy okoliczność siły wyższej będzie trwała dłużej niż 14 dni, każda ze stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający

może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonywania niniejszej umowy lub z nią związane, strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, działając w dobrej wierze i poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego w terminie 15 dni od poinformowania o zaistnieniu sporu nie będzie możliwe, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego, sądowi powszechnemu.

§ 8

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 1) zmiany terminu wykonania umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w Umowie jest niemożliwe z uwagi na:
 - a) siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne i niezawinione przez Wykonawcę lub Zamawiającego, lub których Wykonawca, lub Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w realizacji Umowy spowodowane przez osoby trzecie,
 - b) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane wskutek decyzji właściwych organów administracji lub opinii, uzgodnień itp. innych podmiotów, których udział wymagany jest w procesie realizacji usługi
- 2) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy.
- 3) zmiany ilości odpadów podanej w wykazie nieruchomości, zmiany z powodu nieprecyzyjnego oszacowania odpadów w (m² lub ton) przez właścicieli, zarządców lub użytkowników nieruchomości.
- 4) zmiany liczby osób podanych w wykazie z powodu rezygnacji posiadaczy odpadów z powodu niewykorzystania limitu kwotowego, poprzez dodanie wniosków kolejnych posiadaczy odpadów

§ 9

1. Wszelka korespondencja między stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany adresu, każda ze stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą stronę.
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust 2 obciążają stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie niniejszej umowy jest uważana za doręczoną.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach- w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Sporządził: Barbara Godlewska



WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :