

UMOWA O KREDYT DŁUGOTERMINOWY W RACHUNKU KREDYTOWYM
nr 4457/88/JST/POZ/20

W dniu **10 czerwca 2020 r.** w Pułtusk pomiędzy:

Bankiem Polskiej Spółdzielczości S.A. z siedzibą w Warszawie, 00-844 Warszawa, ul. Grzybowska 81, wpisanym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000069229, NIP 896-00-01-959, o kapitale zakładowym w wysokości 437.026.518,00 PLN, który został w pełni wpłacony, **Oddział w Warszawie, ul. Grzybowska 81, 00-844 Warszawa;**

reprezentowanym przez:

1. Magdalena Niziołek - Pełnomocnika Banku
2. Wojciech Tymieniecki - Pełnomocnika Banku

zwanym dalej „Bankiem”,

oraz

Gminą Pułtusk z siedzibą w: 06-100 Pułtusk, ul. Rynek 41, Regon 130377907, NIP 5681540236

którą reprezentuje:

1. Wojciech Gregorczyk -Burmistrz

przy kontrasygnacie

Teresa Turek - Skarbnika Miasta Pułtusk

zwanym dalej „Kredytobiorcą”, łącznie zwanych „Stronami”,

została zawarta umowa treści następującej, zwana dalej „Umową”:

§ 1.

1. Bank udziela Kredytobiorcy długoterminowego kredytu nieodnawialnego, w kwocie **2.800.000,00 PLN** (słownie złotych: dwa miliony osiemset tysięcy 00/100).
2. Zawarcie niniejszej Umowy, następuje w wykonaniu postanowień zamówienia publicznego, zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z dnia 24 kwietnia 2020 r., stanowiących integralną część niniejszej Umowy.
3. Bank udziela kredytu na okres do dnia **10 września 2030 r.**
4. Kredytobiorca oświadcza, że środki z kredytu wykorzysta wyłącznie na następujący cel: pokrycie planowanego deficytu z przeznaczeniem na wydatki inwestycyjne realizowane z udziałem środków unijnych.

§ 2.

1. Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt od dnia zawarcia Umowy, jednorazowo, na rachunek bankowy wskazany przez Kredytobiorcę, nie później niż w ciągu 1 dnia od dnia złożenia pisemnej dyspozycji w Banku, jednak nie wcześniej niż po:
 - 1) ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu, określonych w §8;
 - 2) złożeniu dyspozycji uruchomienia kredytu.
2. Okres dostępności kredytu upływa w terminie maksymalnie 6 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy albo na dzień następujący po dniu złożenia przez Kredytobiorcę pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu, co oznacza, że po tym terminie Kredytobiorca traci prawo do wykorzystania. Jednocześnie po tym dniu Bank obniży kwotę kredytu do wysokości kwoty wykorzystania kredytu.
3. Każda wypłata środków dokonana w ciężar rachunku kredytowego powoduje zmniejszenie dostępnej kwoty kredytu. Kredyt spłacony w części lub całości nie podlega ponownemu wykorzystaniu.

4. Kredytobiorca wykorzystywać będzie kredyt bezgotówkowo, wydając dyspozycję w ciężar rachunku kredytowego, na podstawie złożonej dyspozycji, zgodnie z załącznikiem do Umowy.
5. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania całości/części kredytu, bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat.
6. W przypadku niewypłacenia części kredytu z przyczyn nieleżących po stronie Banku, kwota kredytu ulega obniżeniu o niewypłaconą część. W takim przypadku Bank ustali nową wysokość rat kapitałowych z zachowaniem okresu spłaty kredytu. Obniżenie w tym przypadku kwoty kredytu nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy, a nowy harmonogram spłat będzie dostępny w systemie bankowości elektronicznej lub Oddziale Banku.

§ 3.

1. Bank nie pobierze od Kredytobiorcy żadnych prowizji ani opłat w związku z przyznanym kredytem w trakcie całego okresu kredytowania.
2. W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu, Kredytobiorca nie będzie obciążony dodatkowymi opłatami z tego tytułu, a odsetki naliczane będą tylko od aktualnego zadłużenia pozostałego do spłaty kredytu.

§ 4.

1. Z tytułu wykorzystania kredytu Kredytobiorca zapłaci Bankowi odsetki.
2. Wykorzystana kwota kredytu oprocentowana jest według zmiennej stawki WIBOR dla 3-miesięcznych depozytów międzybankowych, powiększonej o stałą w trakcie trwania Umowy marżę Banku w wysokości 1,09 punktu procentowego. Oprocentowanie kredytu w całym okresie kredytowania nie może być niższe niż marża Banku.
3. Wysokość stawki WIBOR 3 M jest ogłoszona na dwa dni robocze przed dniem uruchomienia kredytu i obowiązuje od dnia uruchomienia kredytu do przedostatniego dnia kalendarzowego rozpoczynającego kolejny kwartał odsetkowy.
4. Aktualizacja stawki WIBOR 3M następuje raz na 3 miesiące ostatniego dnia kalendarzowego poprzedzającego kolejny kwartał odsetkowy rozumiany jako kwartał kalendarzowy.
5. Zmiana oprocentowania, wynikająca ze zmiany stawki WIBOR 3 M nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. Informacja o wysokości stawki WIBOR 3 M, publikowana jest w środkach masowego przekazu.
7. Zmiana oprocentowania kredytu spowodowana zmianą stawki WIBOR, będzie miała wpływ na wysokość naliczanych i pobieranych przez Bank odsetek lub rat kapitałowo-odsetkowych.
8. Kredytobiorca oświadcza, że formuła liczenia oprocentowania kredytu jest mu znana i zrozumiała, a informacje o wysokości stawek WIBOR 3 M dostępne do pozyskania i weryfikacji, co stanowi wystarczający sposób poinformowania Kredytobiorcy o zmianie oprocentowania wynikającego ze zmiany stawki WIBOR 3 M. Jednocześnie Kredytobiorca akceptuje wypełnienie przez Bank w ten sposób obowiązku informowania go o zmianie oprocentowania.

§ 5.

1. Bank nalicza odsetki od wykorzystanej kwoty kredytu według stóp procentowych obowiązujących w czasie trwania Umowy, począwszy od dnia wypłaty kredytu lub jego transzy, do dnia poprzedzającego jego spłatę.
2. Do celów obliczania oprocentowania przyjmuje się, że rok liczy 365/366 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni.

§ 6.

1. Odsetki od kredytu naliczane są miesięcznie i podlegają spłacie w terminach kwartalnych, do końca każdego kwartału tj. 31 marca, 30 czerwca, 30 września i 31 grudnia w kwotach wynikających z aktualnego zadłużenia do końca kwartału, za który odsetki zostały naliczone oraz w dniu ostatecznej spłaty kredytu począwszy od kwartału, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu, przy czym jeśli termin spłaty odsetek przypada na dzień

5. Odsetki od niespłaconej raty kredytu, naliczane są wg zasad określonych do naliczania odsetek od kredytu wykorzystanego.

§ 11.

1. Następujące zdarzenia stanowią przypadek naruszenia Umowy:
- 1) wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy w sposób zagrażający terminowej spłacie kredytu;
 - 3) opóźnień w spłacie kredytu lub odsetek;
 - 4) złożenia nieprawdziwych dokumentów lub podania niezgodnych z prawdą danych, stanowiących podstawę udzielenia kredytu lub ustanowienia jego prawnego zabezpieczenia;
 - 5) innego istotnego naruszenia przez Kredytobiorcę warunków Umowy;
 - 6) jakiegokolwiek innej okoliczności, która świadczyć może o utracie lub zagrożeniu zdolności kredytowej Kredytobiorcy.
2. W przypadku wystąpienia przypadku naruszenia Umowy Bank może:
- 1) obniżyć kwotę niewykorzystanego kredytu lub
 - 2) wypowiedzieć Umowę.
3. Termin wypowiedzenia Umowy przez Bank wynosi 30 dni. Termin ten liczy się od daty doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu Umowy. W okresie wypowiedzenia, Bank może wstrzymać wypłatę kredytu.
4. Po upływie terminu wypowiedzenia Umowy, Kredytobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z kredytu.
5. W przypadku nie spłacenia zadłużenia w okresie wypowiedzenia, od dnia następnego po upływie okresu wypowiedzenia, Kredytobiorca zobowiązuje się zapłacić Bankowi od kwoty kredytu odsetki w wysokości określonej w § 10 niniejszej Umowy.
6. Wypowiedzenie kredytu nie ogranicza Banku w wykonywaniu innych uprawnień określonych w Umowie.
7. Bank nie może wypowiedzieć Umowy z powodu utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej jeżeli zgodził się na realizację przez Kredytobiorcę programu naprawczego chyba, że Bank stwierdzi, iż program ten nie jest realizowany w sposób należyty.
8. Kredytobiorca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem terminu 30 dniowego i spłacić kredyt na koniec okresu wypowiedzenia.

§ 12.

Ustala się następujące kolejności zarachowania wpływających spłat, bez względu na późniejsze dyspozycje Kredytobiorcy:

- 1) koszty monitów, egzekucji i inne koszty dochodzenia niespłaconych wierzytelności Banku;
- 2) zaległe odsetki;
- 3) bieżące odsetki;
- 4) zaległe raty kapitałowe;
- 5) bieżące raty kapitałowe.

§ 13.

Inne ustalenia stron:

1. Dla potrzeb realizacji Umowy, strony podają następujące adresy do korespondencji:

wolny od pracy, spłata raty odsetek musi nastąpić do ostatniego dnia roboczego **każdego** kwartału w całym okresie kredytowania.

§ 7.

1. Karencja w spłacie rat kapitału ustalona jest do dnia **09 marca 2022 r.**
2. Ustala się następujący termin spłaty kredytu:
 - 1) 6 rat płatnych do dnia **10 marca 2022 r., 10 września 2022, 10 marca 2023 r., 10 września 2023 r., 10 marca 2030 r.,** oraz **10 września 2030 r.** w wysokości **100.000,00 PLN** (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) każda,
 - 2) 8 rat płatnych do dnia **10 marca 2024 r., 10 września 2024, 10 marca 2025 r., 10 września 2025 r., 10 marca 2026 r., 10 września 2026 r., 10 marca 2027 r.,** oraz **10 września 2027 r.** w wysokości **200.000,00 PLN** (słownie złotych: dwieście tysięcy 00/100) każda,
 - 3) 4 raty płatne do dnia **10 marca 2028 r., 10 września 2028, 10 marca 2029 r.,** oraz **10 września 2029 r.,** w wysokości **150.000,00 PLN** (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100) każda,z zastrzeżeniem § 2 ust. 6.
3. Ostateczny termin spłaty kredytu, odsetek i innych należności przypada na dzień: **10 września 2030 r.**
4. Za datę spłaty kredytu, odsetek i innych należności przyjmuje się datę **wpływu środków** na rachunek kredytowy Banku.
5. Jeśli dzień spłaty kredytu przypada na dzień wolny od pracy, spłata powinna być **dokonana** w ostatnim dniu roboczym przed tym dniem, z zastrzeżeniem, że odsetki od kredytu będą naliczane **do dnia** poprzedzającego spłatę według stopy określonej w §4.
6. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu, z uwzględnieniem zapisów § 3 ust. 2.
7. Spłata kredytu, odsetek i innych należności następuje na podstawie przelewu **środków** przez Kredytobiorcę na rachunek techniczny Banku nr **...68 1930 1419 1300 0000 4457 0002.....**, **przeznaczony** do obsługi spłaty należności wynikających z niniejszej Umowy. Kredytobiorca zobowiązuje się do **dokonania** przelewu środków na ten rachunek.

§ 8.

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu, a także innych związanych z **kredytem** należności stanowi:
 - 1) **weksel własny in blanco** wraz z deklaracją wekslową opatrzone kontrasygnatą Skarbnika Gminy Pułtusk.
2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia stanowią załączniki do Umowy.

§ 9.

1. Niespłaconą w terminie kwotę kredytu (ratę), odsetek, Bank w dniu następnym **po wyznaczonym** w Umowie terminie spłaty kredytu, przenosi na rachunek zadłużenia przeterminowanego.
2. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Bank niezwłocznie **powiadamia** Kredytobiorcę z tytułu zabezpieczenia kredytu, w formie pisemnego monitu.

§ 10.

1. Od niespłaconej raty kredytu, Bank nalicza odsetki za opóźnienie w wysokości **dwukrotności** odsetek ustawowych za opóźnienie w stosunku rocznym.
2. Odsetki ustawowe za opóźnienie są równe wysokości sumy stopy referencyjnej **Narodowego Banku Polskiego** i 5,5 p.p.
3. Wysokość oprocentowania za opóźnienie ulega zmianie każdorazowo w przypadku **zmiany** wysokości stopy referencyjnej ogłaszanej przez Narodowy Bank Polski.
4. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie jest ogłaszana przez Ministra **Sprawiedliwości** w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

1) **Kredytobiorca: GMINA PUŁTUSK,**

ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk,

tel.: 231 306-72-31

e-mail: skarbnik@pultusk.pl, Lidia.dworcna@pultusk.pl

2) **Bank: Bank Polskiej Spółdzielczości S.A., Oddział w Warszawie**

ul. Grzybowska 81

00-844 Warszawa

tel.: +48 22-578-14-95, +48 22-578-14-92

e-mail: Oddzial.Warszawa@bankbps.pl

e-mail: do.warszawa@bankbps.pl, do.uruchomienia-biznes@bankbps.pl.

2. Umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy- Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Bankowi w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo w wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Bank.

3. W przypadku, o którym mowa w ust 2 pkt 2, 3, 4 Umowy ustala się następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Bankowi:

- 1) Bank zobowiązany jest na piśmie zawiadomić Kredytobiorcę o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust 2 – w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia oraz przedstawić w tym terminie szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wykonania zamówienia objętego niniejszą Umową wraz z dokumentami potwierdzającymi powyższe okoliczności; Kredytobiorca może żądać od Banku przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających wystąpienie w/w okoliczności oraz ich rzeczywistego wpływu na wzrost kosztów wykonania zamówienia (np. deklaracji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, oświadczenia zleceniobiorcy w celu ustalenia obowiązku potrącenia składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne sprzed i po zmianie przepisów) - dokumenty zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
 - 2) obowiązek udowodnienia wpływu w/w zmian przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia objętego niniejszą Umową obciąża Bank,
 - 3) okoliczności powoływane przez Bank muszą pozostawać w ścisłym związku z zakresem obowiązków Banku wynikających z wykonania zamówienia objętego niniejszą Umową,
 - 4) zmiana wynagrodzenia należnego Bankowi może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności,
 - 5) brak zgody Kredytobiorcy na proponowaną przez Bank zmianę wynagrodzenia nie stanowi podstawy do rozwiązania Umowy,
4. Bank lub podwykonawca zobowiązany jest i oświadcza iż, zatrudnia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji Umowy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy: tj. przyjmujących

dyspozycje Kredytobiorcy o wypłacie środków, obsługujące kredyt po stronie **Banku**. Osoby te mają być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres wykonywania usługi objętej przedmiotem Umowy.

5. Bank zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wymienione powyżej, będą zatrudnieni o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 poz 1040 ze zm.).
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Bank lub podwykonawcę prawa pracy, przy wykonywaniu obowiązku określonego powyżej, Kredytobiorca może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w tym zakresie lub wezwać Bank do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Bank lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Z tytułu niespełnienia przez Bank lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 4 czynności Kredytobiorca przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Bank kary umownej, o której mowa w ust 8. Niezłożenie przez Bank w wyznaczonym przez Kredytobiorcę terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Bank lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Bank lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust 4.
8. Każdorazowo za niezatrudnienie przez Bank osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej jednej z czynności wskazanej w SIWZ, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne (pracownika i pracodawcy) oraz liczby rozpoczętych miesięcy kalendarzowych w okresie realizacji Umowy, w czasie których nie zatrudniono osoby/osób, za każdy przypadek nie wykazania faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób, co do których przewidziano taki obowiązek zgodnie z wymaganiami niniejszej Umowy.

§ 14.

1. W trakcie trwania Umowy, Kredytobiorca zobowiązuje się do przekazywania Bankowi lub zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej informacji i dokumentów niezbędnych do oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy, a w szczególności:
 - 1) uchwał budżetowych na dany rok budżetowy wraz z załącznikami oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej;
 - 2) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie możliwości sfinansowania deficytu oraz w sprawie prawidłowości planowanej kwoty długu;
 - 3) uchwał i opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej;
 - 4) rocznych sprawozdań i opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu;
 - 5) kwartalnych sprawozdań z wykonania budżetu (sprawozdania: Rb-NDS, RB-28S, RB-27S, RB-N i Rb-Z);
 - 6) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu za każde półrocze danego roku budżetowego;
 - 7) kwartalnych zestawień posiadanych zobowiązań kredytowych w przypadku, gdy dokumenty te nie będą publikowane na ogólnodostępnych stronach internetowych.
2. Kredytobiorca oświadcza i zapewnia Bank, że uzyskał wszelkie niezbędne zgody i upoważnienia wymagane w celu zawarcia i wykonania Umowy i ustanowienia prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu oraz że Umowa stanowi zgodne z prawem, wiążące i wykonalne zobowiązanie Kredytobiorcy.
3. Kredytobiorca zobowiązuje się do umożliwienia pracownikom Banku badań w siedzibie Kredytobiorcy w zakresie związanym z oceną jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.

4. Do dnia wykonania wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy, Kredytobiorca zobowiązuje się do:
- wykorzystania kredytu zgodnie z przeznaczeniem określonym w Umowie,
 - zapewnienia, aby wszelkie zobowiązania Kredytobiorcy wynikające z Umowy, były traktowane co najmniej równorzędnie w szczególności co do pierwszeństwa zaspokojenia lub ustanowionych zabezpieczeń, w stosunku do obecnych i przyszłych, zabezpieczonych i niezabezpieczonych zobowiązań Kredytobiorcy, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów,
 - dostarczania na wniosek Banku wszelkich informacji i dokumentów oraz składania oświadczeń, które w opinii Banku są niezbędne do oceny ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy oraz oceny zabezpieczenia,
 - dostarczania na wniosek Banku opinii o rachunkach prowadzonych przez inne banki, a także informacji o stanie zobowiązań z tytułu zawartych z nimi umów i przyjętych zabezpieczeniach,
 - powiadomienia Banku o udzielonych poręczeniach.

§ 15.

Bankowi przysługuje prawo do wstrzymania wypłaty kredytu do czasu złożenia przez Kredytobiorcę wyjaśnień dotyczących zaistniałej sytuacji i zaakceptowania ich przez Bank lub do wypowiedzenia Umowy w przypadku, gdy Kredytobiorca:

- złożył fałszywe dokumenty lub podał nieprawdziwe dane stanowiące podstawę udzielenia kredytu,
- złożył niezgodne z prawdą oświadczenia, w tym dotyczące prawnego zabezpieczenia i bycia stroną umowy innego kredytu,
- kredyt został udzielony wskutek innych działań sprzecznych z prawem dokonanych przez Kredytobiorcę oraz inne osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia wierzytelności Banku wynikającej z udzielonego kredytu.

§ 16.

- Kredytobiorca zobowiązuje się do powiadamiania Banku o każdej zmianie nazwy, adresu urzędu oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym oraz stanu przedmiotu prawnego zabezpieczenia.
- Nie zawiadomienie Banku o zmianach danych, o których mowa w ust. 1 powoduje, że oświadczenia i zawiadomienia Banku kierowane do Kredytobiorcy według ostatnich danych i pod ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczone.

§ 17.

- Zmiana warunków Umowy może być dokonana tylko zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ i wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany stawki oprocentowania, która jest dokonywana w trybie § 4 oraz zmiany harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust.6.
- Zmiany do Umowy może inicjować zarówno Kredytobiorca jak i Bank, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
- Zastosowanie zmian do Umowy wymaga obustronnej zgody.

§ 18.

- W sprawach nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Ustawy o Finansach Publicznych oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- Kredytobiorca oświadcza, że przed zawarciem Umowy otrzymał wyciąg z Taryfy

§ 19.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym **jeden** dla Banku i jeden dla Kredytobiorcy.

Kontrasygnata
SKARBNIK MIASTA

mgr Teresa Turek

(pieczęć firmowa i podpisy osób działających w imieniu Kredytobiorcy)

GMINA PUŁTUSK

06-100 Pułtusk, ul. Rynek 41

NIP 5681540236, REGON 130377907

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk

Wojciech Gregorczyk

Bank Polskiej Spółdzielczości
Spółka Akcyjna
Oddział w Warszawie

-4-

(pieczęć firmowa i podpisy osób działających w imieniu Banku)

Kontrasygnata Skarbnika

Kontrasygnata
SKARBNIK MIASTA

mgr Teresa Turek

(pieczęć i podpis)

Potwierdzam tożsamość osób składających podpisy w imieniu Kredytobiorcy w mojej **obecności**.

Kredytobiorcę zweryfikowano i sprawdzono jego umocowanie.

Kierownik Zespołu
Klienta Biznesowego

Magdalena Niziołek

(czytelny podpis pracownika Banku)

DEKLARACJA DO WEKSLA IN BLANCO

Ja niżej podpisany:

Wojciech Gregorczyk – Burmistrz

działający w imieniu Wystawcy weksla własnego in blanco:

Gminy Pułtusk z siedzibą w: 06-100 Pułtusk, ul. Rynek 41, Regon 130377907, NIP 5681540236

składam do dyspozycji **Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.**, zwanego dalej Bankiem, weksel i oświadczam, że posiadacz tego weksla w przypadku nie uregulowania w terminie przez **Gminę Pułtusk** z siedzibą w: 06-100 Pułtusk, ul. Rynek 41, Regon 130377907, NIP 5681540236 należności wynikających z **Umowy o kredyt długoterminowy w rachunku kredytowym nr 4457/88/JST/POZ/20** z dnia 10 czerwca 2020 r. w kwocie **2.800.000,00 PLN** (słownie złotych: dwa miliony osiemset tysięcy 00/100) będzie uprawniony do wypełnienia weksla na kwotę należności powiększoną o odsetki umowne, odsetki od zadłużenia przeterminowanego, prowizję i koszty Banku, wynikające z ww. umowy.

Bank może także wypełnić weksel we wszystkich tych przypadkach, w których służy mu prawo zaspokojenia swoich należności przed nadejściem terminu ich płatności, na sumę odpowiadającą wysokości zadłużenia.

Wypełniony weksel posiadacz weksla będzie uprawniony przedstawić do zapłaty wystawcy weksla własnego, a w przypadku nie zapłacenia sumy wekslowej w tym terminie, wystąpić o wydanie nakazu zapłaty.

Bank ma prawo opatrzyć weksel datą płatności według swego uznania, zawiadamiając nas na 7 dni przed terminem płatności listem poleconym.

Weksel płatny w Warszawie ul. Grzybowska 81.

Weksel może być opatrzony klauzulą "bez protestu".

Jednocześnie zobowiązuję się do każdorazowego informowania Banku o zmianie adresu.

Upoważniamy również Bank do komisijnego zniszczenia weksla w przypadku jego nieodebrania w terminie 30 dni od daty całkowitej spłaty należności wynikających z wyżej wymienionej umowy.

GMINA PUŁTUSK
06-100 Pułtusk, ul. Rynek 41
NIP 5681540236, REGON 130377907

.....
pieczęć firmy - Wystawcy

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk
.....
Wojciech Gregorczyk

czytelny podpis osoby

uprawnionej do działania

w imieniu Wystawcy pod pieczęcią firmy

Kontrasygnata Skarbnika Miasta Pułtusk

Kontrasygnata
SKARBNIK MIASTA

mgr Teresa Turek

(pieczęć i podpis)

Tożsamość ww. osób ustalono na podstawie dowodów osobistych.

Podpisy ww. osoby złożyły w mojej obecności.

Bank Polskiej Spółdzielczości
Oddział w Warszawie

Kierownik Zespołu
Klienta Biznesowego

Magdalena Niziołek

imię i nazwisko pracownika Banku
przyjmującego oświadczenie, podpis

Pułtusk, dnia 10 czerwiec 2020 r.

1. Wystawca udostępnia Bankowi dobrowolnie swoje dane osobowe wskazane w treści weksla i deklaracji wekslowej do przetwarzania w zakresie niezbędnym do wystawienia i realizacji weksla in blanco.
2. Bank zobowiązuje się do przetwarzania i ochrony danych osobowych Wystawcy z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym do ich nie udostępniania osobom trzecim, z wyjątkiem osób i sytuacji przewidzianych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2187 z późn. zm.) oraz w innych przepisach powszechnie obowiązujących.