

IPSP.041.1.3.2020

2020 75
RU.....Nr.....

Umowa nr 80/2020
z dnia 20.01.....2020

zawarta pomiędzy: pomiędzy:

Gminą Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 PUŁTUSK, NIP 568 15 40 236, REGON 130377907
reprezentowaną przez:

Wojciecha Gregorczyka - Burmistrza Miasta Pułtuska
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Pułtusk - Teresy Turek.
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

Anitą Michalak prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: M KWADRAT A.MICHALAK, ul.
Reniferowa 81, 03-289 Warszawa, NIP: 125-033-19-68, REGON: 016401407
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zwarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986).

Na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn: „Przebudowa, rozbudowa i termomodernizacja budynku Miejskiego Centrum Kultury i Sztuki w Pułtusku, ul. Plac Teatralny 4, działki nr: 100/12, 100/13 i 101/1; jednostka ewidencyjna 142404_4 Pułtusk, obręb ewidencyjny 142404_4 .00 Pułtusk”.

Projektant zobowiązuje się do opracowania:

§1

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarami robót i kosztorysami inwestorskimi dla zadania p.n. „Przebudowa, rozbudowa i termomodernizacja budynku Miejskiego Centrum Kultury i Sztuki w Pułtusku, ul. Plac Teatralny 4, działki nr: 100/12, 100/13, 101/1; jednostka ewidencyjna 142404_4 Pułtusk, obręb ewidencyjny 142404_4 .00 Pułtusk”.

- 1) projektu budowlanego i wykonawczego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 poz. 1935.), z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz.1129) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2017.2285) - **w ilości 5 kompletów projekt budowlany oraz po 2 egz. projektów wykonawczych (wszystkie branże) w wersji papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej (modyfikowalnej – tekst DOC, AutoCad - DWG i niemodyfikowalnej - PDF);**
- 2) Projektu aranżacji wnętrz wraz z kosztorysami – 2 komplety w wersji papierowej wraz z tożsamą wersją elektroniczną na płycie CD (modyfikowalna i niemodyfikowalną
- 3) kosztorysów inwestorskich (wszystkie branże) opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 nr 130 poz. 1389 ze zm.) – **2 komplety wraz z wersją**

- elektroniczną** na płycie CD (modyfikowalną - Norma rozszerzenie ATH i niemodyfikowalną - PDF);
- 4) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) **po 2 komplety zgodnie** z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r, poz. 1129) obejmujących tylko rozwiązania zawarte w projektach wykonawczych wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (niemodyfikowalną - PDF);
 - 5) przedmiaru robót na bazie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r, poz. 1129) wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (modyfikowalną - Norma rozszerzenie ATH i niemodyfikowalną - PDF);
 - 6) koncepcji przedsięwzięcia, która powinna określić zakres rozbudowy, elementy zagospodarowania terenu oraz główne parametry techniczne w ilości 2 kompletów w wersji papierowej oraz 1 wersji elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym i Użytkownikiem - **w terminie 7 dni** od dnia podpisania umowy;
 - 7) Opracowana dokumentacja projektowa musi być kompletna do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń decyzji oraz innych dokumentów wynikających z ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 poz. 1186 ze zm.) oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
 - 8) Wykonanie oddzielnych przedmiarów i kosztorysów obejmujący remont dachu oraz elewacji wraz z osuszeniem fundamentów.

§2

Przedmiotowa dokumentacja powinna uwzględniać m.in:

- 1) W rozwiązaniach projektowanych zastosowanie materiałów, urządzeń i technologii dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
- 1) Dostosowanie budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- 2) Remont dachu i elewacji.
- 3) Dostosowanie istniejącego obiektu do przepisów i norm obowiązujących.
- 4) Przebudowę instalacji wewnętrznych, przyłącza wod.- kan. i elektrycznego (o ile zachodzi taka potrzeba),
- 5) Przebudowę ciągów komunikacyjnych
- 6) Dostosowanie pomieszczeń pod kątem funkcjonalności w porozumieniu z Inwestorem i Użytkownikiem.
- 7) Roboty termomodernizacyjne
- 8) Wykonanie oddzielnych przedmiarów i kosztorysów obejmujący remont dachu oraz elewacji.
- 9) Przebudowę i rozbudowę wraz z przebudową instalacji należy traktować kompleksowo w odniesieniu do funkcjonalności całego budynku.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych

§3

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w §1 w terminie :

- 1) wykonanie koncepcji w terminie 7 dni od podpisania umowy,
- 2) wykonanie dokumentacji projektowej w terminie **do 27 lutego 2020 r.**

2. Za termin zakończenia wykonania dokumentacji projektowej uznaje się dzień, w którym podpisany został przez strony protokół odbioru końcowego.

§4

Inne obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach określonego w umowie wynagrodzenia należy:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem , obowiązującymi przepisami , normami i zasadami wiedzy technicznej a także zaleceniami Zamawiającego bez wskazywania znaków towarowych.
 - 2) Zapewnienie udziału w opracowaniu dokumentacji projektowej osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz skoordynowania technicznego wykonanych przez te osoby opracowań projektowych z uwzględnieniem specyfiki obiektu.
 - 3) Złożenia oświadczenia o sporządzeniu dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
 - 4) Stałej współpracy z Zamawiającym i wyjaśniania ewentualnych wątpliwości dotyczących przyjętych rozwiązań projektowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentacji do siedziby Zamawiającego
3. Wszelkie materiały oprócz mapy do celów projektowych zapewnia Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt.
4. Udzielenie 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy,
5. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy,
6. Pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie:
 - 1) trzech wizyt na budowie której dotyczy projekt;
 - 2) Stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 3) Uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego .
7. Wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich , na wniosek Zamawiającego w czasie trwania gwarancji.
8. Udział w przygotowaniu odpowiedzi na zapytania oferentów w postępowaniu przetargowych na realizację inwestycji.
9. Dostarczyć wszystkie uzgodnienia w oryginalnych egzemplarzach.
10. Wykonawca jest zobowiązany do składania lub przesyłania wszelkiej korespondencji i dokumentów na adres Urząd Miejski w Pułtusku w Biurze Podawczym w Urzędzie Miejskim w Pułtusku, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk lub przesyłania drogą elektroniczną na adres: marian.lisiecki@pultusk.pl.

§5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy :

- 1) Współdziałanie z Wykonawcą i udostępnianiu Wykonawcy posiadanych danych , niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. (inventaryzacji obiektu, ekspertyza techniczna budynku)
- 2) Zawiadamianie wykonawcy o zauważonych wadach lub brakach w przedmiocie umowy
- 3) Odbiór przedmiotu umowy
- 4) Zapłatę należności za przedmiot umowy.
- 5) Dostarczenie mapy do celów projektowych w terminie do 31.01.2020 r.

§6

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalono jako wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **97785,00 zł. brutto**, w tym VAT 23% w wysokości 18285,00 zł., **netto 79500,00 zł.**
2. Należności Wykonawcy z tytułu umowy płatne będą przelewem na konto Wykonawcy w dwóch ratach :
 - 1) I transza w wysokości 70% wynagrodzenia w ciągu 30 dni liczonych od daty odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - 2) II transza w wysokości 30% wynagrodzenia po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazane w fakturze konto . określoną kwotę.
5. Zamawiający nie wyraża zgody , aby Wykonawca udzielał na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Za ostateczny termin odbioru robót Zamawiający uznaje datę uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

§7

Odbiór dokumentacji

1. Wykonawca złoży przedmiot umowy , o którym mowa w §1 w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z celem jakiego ma służyć.
2. Zamawiającemu, po dostarczeniu kompletnego i uzgodnienia przedmiotu umowy, dokona jego odbioru w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
3. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w §1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) odmowy jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub usunięcie braków. Wyznaczenie terminu , o którym mowa powyżej nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w §3.
 - 2) odstąpić od umowy jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy , z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych , w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy .

4. Przy odbiorze prac projektowych Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ich jakości, ale może wnieść zastrzeżenia na piśmie, które skutkuje koniecznością dokonania uzupełnień bądź poprawek w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca.
6. Za ostateczny termin odbioru robót Zamawiający uznaje datę uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

§8

Autorskie prawa majątkowe

1. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm) Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez dodatkowych opłat, bezwarunkowo, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie (wraz z wyłącznym prawem do wykonania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich) autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu umowy na niżej wymienionych polach eksploatacji:
 - 1) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, poligraficzną, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną.
 - 2) W zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt.1 wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych do Przedmiotu umowy,
 - 3) W zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których projekt utrwalono, w tym do użyczenia,
 - 4) Wykorzystanie przedmiotu umowy w celu udzielenia zamówienia publicznego na roboty dotyczące realizacji i wykorzystania w celu innych projektów dotyczących przedmiotowego zadania,
 - 5) Bezterminowe wykorzystanie projektu oraz możliwością wprowadzenia nieistotnych zmian i realizacji projektu ze zmianami,
 - 6) Wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie,
 - 7) Wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 8) Udostępnianie wykonawcą, w tym także kopii,
 - 9) Wykorzystanie w zakresie koniecznym, dla prawidłowej eksploatacji utworu w jednostce Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie.
2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono przedmiot umowy, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 1 może następować w całości, części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako części dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji.
4. Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1, odpowiednio z chwilą

- przekazania przez Wykonawcę dokumentacji i jej odebrania przez Zamawiającego wraz z prawem do wielokrotnego wykorzystania projektu.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy zostało uwzględnione w wynagrodzeniu określonym w §6 ust. 1.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian do projektu budowlanego i w projektach wykonawczych , o ile będą one spowodowane oczywista koniecznością a Wykonawca nie będzie miał słusznej podstawy, aby im się sprzeciwić.
 7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach umowy przez Wykonawcę , Wykonawca:
 - 1) Przyjmie na siebie pełna odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń,
 - 2) W przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, wystąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oaz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
 - 3) Poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
 8. Jeżeli do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1 nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw nastąpi z chwilą odstąpienia.

§9

Kary umowne

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu umowy, w terminie określonym w §3 w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i nieprawidłowości w okresie gwarancji i rękojmi oraz aktualizacji dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i nieprawidłowości;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac projektowych oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia . Zmiana taka może nastąpić w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Okolicznościami takimi będą w szczególności
 - 1) działania lub zaniechania osób trzecich (np. organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania i uchwalania)
 - 2) złożenia skargi lub wniosku do właściwych organów administracyjnych lub sądowych lub odwołania od ich rozstrzygnięcia , o ile będą mogły mieć wpływ na zmianę terminu realizacji,
 - 3) z przyczyn spowodowanych siłą wyższą (za siłą wyższą , warunkującą zmianę umowy uważać się będzie niezależne od stron losowe zdarzenie zewnętrzne , które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności)
3. Poza zmianami , o których mowa w ust. 2 Zamawiający dopuszcza:
 - 1) Zmiany zakresu/sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy ,
 - 2) Zmiany wynagrodzenia ryczałtowego związanego z ograniczeniem zakresu prac,
 - 3) Zmiany danych identyfikacyjnych wykonawcy(adres, NIP, rachunek bankowy)
 - 4) W przypadku gdy realizacja części lub całości przedmiotu niniejszej umowy stanie się niekorzystna dla interesu Zamawiającego, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i w dniu zawarcia niniejszej umowy,
4. Poza zmianami Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacjach przewidzianych w art.144 ust1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - 1)opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu przedmiotu umowy o dłużej niż 7 dni kalendarzowych,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego pomimo dokonanego wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w terminie 30 dni od uzyskania przez niego informacji o wystąpieniu określonych w ust. 1
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierało uzasadnienie Zamawiającego pod rygorem nieważności tego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego określonych w ust. 1 Wykonawca przenosi prawa autorskie do wykonywanej części Przedmiotu umowy
5. Wykonawca może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy Zamawiający będzie żądał wprowadzenia do projektu rozwiązań niezgodnych z normami budowlanymi lub zasadami bezpieczeństwa. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem

nieważności za uprzednim powiadomieniem Zamawiającego i wyznaczeniem mu terminu do zmiany stanowiska.

6. W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy na podstawie, ustalonego z Zamawiającym, zakresu zaawansowania robót projektowych.

§12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonaną dokumentację na okres 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o okres od zgłoszenia wady do jej usunięcia.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji bez konieczności wystawienia odrębnego dokumentu na ww. okoliczność.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy rozpoznawane będą przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§14

Załączniki do umowy

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.



Wykonawca

M KWADRAT A. Michałak
03-289 Warszawa, Reniferowa 81
tel. +48 509 455 866, +48 509 555 064
NIP: 125-033-19-68, Regon: 016401407
www.architekt-bialoleka.pl

Zamawiający

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk

Sporządził: Marian Lisiecki

Kancelaria Radcy Prawnego
Jacek Nieścior w Pultusku

Dominik Pogorzelski
prawnik

KIEROWNIK WYDZIAŁU Kontrasygnta
SKARBNIK MIASTA

mgr inż. Andrzej Grąbczewski mgr Teresa Zurek