

UMOWA Nr ZIU.2151...¹...2020

57/2020

zawarta zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)
w dniu ...^{10.01}...2020 roku pomiędzy Stronami:

Gminą Pultusk, NIP 568-154-02-36

06-100 Pultusk, ul. Rynek 41

reprezentowaną przez:

- **Wojciecha Gregorczyka – Burmistrza Miasta**zwaną dalej w Umowie **Zleceniodawcą**

a

firmą E-SERWIS Henryk Rachuba z siedzibą w Ciechanowie, 06-400 Ciechanów, ul. Bony 6,
wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej
Polskiej, posiadającą NIP 566-117-92-63

reprezentowaną przez:

Henryka Rachubę – Właścicielazwanym dalej w Umowie **Wykonawcą****Oświadczenia:****Wykonawca oświadcza że:**

1. *System Informatyczny jest własnością firmy **Aram Software Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Al. Jerozolimskie 200, 02-486 Warszawa, która jest podatnikiem podatku VAT.*
2. *Posiada uprawnienia do sprzedaży oprogramowania systemów wymienionych w § 1, oraz do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy na mocy Umowy między firmą **Aram Software Sp. z o.o.** a Wykonawcą.*
3. *Przy wykonywaniu wszelkich prac prowadzonych w ramach realizacji niniejszej Umowy zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w Ustawach: z dnia 5.08.2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 742 z późn. zm.) oraz z dn. 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019r., poz. 1781).*

Zleceniodawca oświadcza,

iż przyjął do wiadomości i stosowania zasadę używania wymienionego Systemu Informatycznego tylko dla własnych potrzeb bez prawa do powielania, modyfikacji i jego rozpowszechniania.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na prowadzeniu serwisu **Systemu Ewidencji Ludności – SELWIN** wraz z modulem Rejestr Wyborców **RWWIN** firmy **Aram Software Sp. z o.o.** w **Urzędzie Miasta Pultusk.**

§ 2

1. Nadzór serwisowy nad funkcjonowaniem programów SELWIN wraz z modulem RWWIN uprawnia Zleceniodawcę do:

- 2.1. Otrzymywania od Wykonawcy nowych wersji programów, instalowanych w siedzibie Zleceniodawcy, uwzględniających:
 - 2.1.1. Dostosowanie Oprogramowania do aktualnego stanu prawnego, z wyłączeniem zmian, powodujących konieczność przebudowy relacyjnej struktury bazy danych lub zmiany wewnętrznej architektury aplikacji.
 - 2.1.2. Usprawnienie programów przez usunięcie ewentualnych usterek i błędów.
 - 2.1.3. Aktualizację dokumentacji w formie drukowanej i/lub elektronicznej.
 - 2.1.4. Stały rozwój oprogramowania w zgodzie z rozwojem technicznym i technologicznym sprzętu i narzędzi programistycznych.
- 2.2. Pomoc w odtworzeniu danych w wypadku awarii sprzętu.
- 2.3. Zgłaszania propozycji, dotyczących rozwoju Oprogramowania.
- 2.4. Konsultacji i wyjaśnień w trakcie eksploatacji Oprogramowania.
- 2.5. Zleceniobiorca będzie przyjmować zgłoszenia Zleceniodawcy w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 8.00-16.00, potwierdzając w ciągu 2 dni roboczych przyjęcie awarii oraz czas i sposób jej usunięcia.
- 2.6. Usunięcie awarii uniemożliwiającej korzystanie z aplikacji powinno nastąpić nie później niż w terminie 2 dni od jej zgłoszenia. Usunięcie awarii powodującej nieprawidłowe działanie istotnych funkcji użytkowych powinno nastąpić nie później niż do 7 dni od daty jej zgłoszenia. Skomplikowane awarie będą usuwane w terminie uzgodnionym przez strony.

§ 3

1. Opłata roczna za wykonanie usługi serwisowej, o której mowa w § 2 pkt. 2.1-2.4 wynosi:
 - 1.1. Dla **Systemu Ewidencji Ludności – SELWIN wraz z modulem System Rejestr Wyborców – RWWIN - 15.734,16 zł** (słownie: piętnaście tysięcy siedemset trzydzieści cztery złote szesnaście groszy) brutto.
2. Płatności za nadzór serwisowy realizowane będą w cyklach kwartalnych po **3933,54 zł** (słownie: trzy tysiące dziewięćset trzydzieści trzy zł pięćdziesiąt cztery grosze) brutto każdy na podstawie faktury VAT wystawionej w pierwszym miesiącu kwartału w terminie 14 dni od daty jej otrzymania na rachunek wskazany w fakturze.
3. Pozostałe usługi nie objęte niniejszą Umową będą realizowane na podstawie pisemnego zlecenia i rozliczane na bieżąco wg aktualnego cennika Wykonawcy.
4. W razie nieterminowej realizacji należności Zleceniobiorcy przysługują odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Zleceniodawca oświadcza, iż posiada nr **NIP 568-154-02-36** i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 4

1. Zleceniodawca wyraża zgodę na zdalny dostęp Wykonawcy do zasobów komputerowych, związanych realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie wykorzystywał zdalny dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.

§ 5

Niniejsza umowa jest zawarta na okres od 02 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

§ 6

1. Każda zmiana postanowień Umowy, pod rygorem jej nieważności, wymaga formy pisemnej w postaci Aneksu do Umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za trzymiesięcznym wypowiedzeniem. dzień rozwiązania musi przypadać na ostatni dzień miesiąca.
3. W zakresie przedmiotu Umowy, Strony obowiązują tajemnica handlowa i kontraktowa.
4. Wykonawca niniejszej Umowy nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy w oprogramowaniu i niedopełnieniu obowiązków wynikających z praw autorskich (autorem jest firma **Aram Software Sp. z o.o.**).
5. W zakresie spraw nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikające na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownej albo przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zleceniodawcy, jednym egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca:

WŁAŚCICIEL

Henryk Rachuba
mgr Henryk Rachuba

E-Serwis Henryk Rachuba
06-400 Ciechanów, ul. Bony 5
NIP 566-117-92-63 REG. 141498464
tel./fax 23 672 26 63; 607 747 357

Zleceniodawca:

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk
Wojciech Gregorczyk

Kontrasygnała

25 up. Skarbnika
KIEROWNIK
Wydziału Budżetu i Finansów
Lidia Dworecka
mgr Lidia Dworecka

Sporządził: Robert Czyżewski

RADCA PRAWNY
Stanisław Paszkowski
Stanisław Paszkowski