

2019 619  
RU

**POLECENIE WYKONANIA**

57/2019

**KRŚ-SM.7021.23.2019**

**z dnia 25.11.2019r.**

**Gmina Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk**, reprezentowana przez:

**Tomasza Sobieckiego – Zastępcę Burmistrza Miasta Pułtusk**

zwana dalej **POWIERZAJĄCYM**, powierzyła

**Pułtuskiemu Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Staszica 35, 06-100 Pułtusk, NIP 568-158-00-00 wpisanemu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000307547, kapitał zakładowy 2 772 500,00 PLN reprezentowanemu przez:

**Jacka Lichomskiego – Prezesa Zarządu** zwanemu w dalszej części **PRZYJMUJĄCYM ZADANIE**,  
- następujące zadanie:

§1

Wykonanie naprawy nawierzchni chodnika przy środkowej klatce i uzupełnienie zapadniętego gruntu (opaski) przy bloku na ul. Traugutta 23.

§ 2

**PRZYJMUJĄCY ZADANIE** wykona przedmiot polecenia do dnia 6.12.2019 r.

§ 3

1. Wartość prac z polecenia wykonania o którym mowa w §1 została ustalona się na kwotę **861,00 złotych brutto** (słownie: osiemset sześćdziesiąt jeden złotych brutto).
2. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek **PRZYJMUJĄCEGO ZADANIE** Nr 10 1240 5309 1111 0010 1627 5172 w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury z wykazem wykonanych robót.

§ 4

1. Odbiór wykonanych prac będzie dokonany w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół.
2. Podstawą do zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie przedmiotu polecenia.
3. O osiągnięciu gotowości do odbioru **PRZYJMUJĄCY ZADANIE** zawiadamia pisemnie **POWIERZAJĄCEGO**.

§ 6

Spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu powierzenia strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku braku polubownego rozwiązania problemów powstałych na tle realizacji polecenia wykonania strony określą procedury rozstrzygnięcia sporów.

§ 7

Zmiany polecenia wykonania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

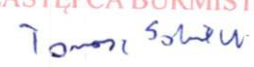
§ 8

Polecenie wykonania sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla POWIERZAJĄCEGO, a jeden dla PRZYJMUJĄCEGO ZADANIE.

**PRZYJMUJĄCY ZADANIE:**

PREZES/ZARZĄDU  
  
mgr Jacek Lichomski

**POWIERZAJĄCY:**


ZASTĘPCA BURMISTRZA  
  
Tomasz Sobiecki

  
Kontygnata  
SKARBNIK MIASTA  
mgr Teresa Turek

Sporządziła Justyna Ostrowska/KRŚ-SM

e-mail: justyna.ostrowska@pultusk.pl

tel. (23) 692 55 17

25.11.2019r. 

**RADCA PRAWNY**  
  
Stanisław Paszkowski

**KIEROWNIK WYDZIAŁU**  
  
mgr inż. Andrzej Grąbczewski