

PROJEKT

UCHWAŁA NR ...../2019

RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

z dnia ..... listopada 2019 r.

Biuro Rady Miejskiej  
w Pułtusku  
WPLYNEŁO  
dnia 31.10.2019  
Nr .....

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Pułtusk w 2020 r.  
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688 i 1570) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Pułtusk w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pułtusku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządził: Dominik Pastewka/EP

dn. 30.10.2019

KIEROWNIK  
Wydziału Edukacji i Promocji

mgr Dorota Sobotka

SEKRETARZ MIASTA

mgr inż. Patrycja Kazimierczak

RADCA PRAWNY  
Joanna Kalinowska

**Program współpracy Gminy Pułtusk w 2020 r.  
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wydziale – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Pułtusk – Wydział Edukacji i Promocji;
- 2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 3) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy Pułtusk, bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b–19h ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) komisjach konkursowych – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 5) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 6) małych grantach – rozumie się przez to zlecenie na wniosek organizacji realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie

z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- 7) Gminie – rozumie się przez to Gminę Pułtusk;
- 8) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 9) Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Pułtusk;
- 10) programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Pułtusk w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 11) stronie internetowej Gminy – rozumie się przez to stronę internetową znajdującą się pod adresem [www.pultusk.pl](http://www.pultusk.pl);
- 12) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

**§ 3. 1.** Celem głównym programu jest określenie zasad regulujących współpracę Gminy z organizacjami w 2020 r.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
  - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,
  - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej,
  - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
  - d) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych,
  - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
  - f) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
  - g) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych członków społeczności Gminy, w każdym aspekcie życia społeczności i rozwoju osobistego,
  - h) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,
  - i) wspieranie tworzenia infrastruktury społecznej;
- 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 3) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 4) realizację zadań publicznych określonych w ustawie, dotyczących priorytetowych zadań publicznych wymienionych w § 17 niniejszej uchwały;
- 5) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych.

**§ 4.** Współpraca Gminy z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji oraz transparentności.



## **Rozdział 2**

### **Zakres przedmiotowy**

**§ 5.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania Gminy.

## **Rozdział 3**

### **Formy współpracy finansowej Gminy z organizacjami**

**§ 6. 1.** Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Gmina może zawierać z organizacjami umowy o wsparcie lub o powierzenie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż 5 lat.

4. Powierzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

5. Na wniosek organizacji Gmina może zlecić organizacji realizację zadania publicznego w trybie małych grantów, jeśli zadanie to spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 złotych;
- 2) okres realizacji zadania nie jest dłuższy niż 90 dni.

6. Szczegółowe zasady przyznawania małych grantów określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

7. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1897) Gmina może zlecić organizacjom realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.

## **Rozdział 4**

### **Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 7.** Ogłaszając konkurs Burmistrz Miasta Pułtusk powołuje komisje konkursową opiniującą złożone oferty.

**§ 8. 1.** Komisja dokonuje merytorycznej oceny ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych ogłaszanym przez Burmistrza Miasta Pułtusk.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja bierze pod uwagę w szczególności:

- 1) zgodność oferty z zdaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
- 2) efektywność proponowanych metod wsparcia,
- 3) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
- 4) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- 5) zadeklarowane przez oferenta warunki, w tym kwalifikacje osób bezpośrednio biorących udział w realizacji zadania,
- 6) jakość realizacji zadań, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków, jeżeli oferent realizował zadanie ze środków Gminy,
- 7) wysokość środków finansowych, przeznaczonych na realizację zadania.

**§ 9.** 1. Komisja pracuje na posiedzeniach w pełnym składzie. Na każdym z posiedzeń sporządzana jest lista obecności.

2. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji. Protokół z posiedzenia komisji podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Pułtusk.

3. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący, który jest wskazany w zarządzeniu o powołaniu Komisji konkursowej.

4. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- 1) ustalenie terminów posiedzeń Komisji,
- 2) inicjowanie i organizowanie prac Komisji.

5. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

**§ 10.** Członkowie Komisji z tytułu udziału w pracy Komisji nie otrzymują wynagrodzenia.

**§ 11.** Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewniają pracownicy wydziału, który współpracuje z organizacją przy realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.

**§ 12.** Do oceny merytorycznej przedstawionej oferty mogą dodatkowo zostać powołani eksperci posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu zagadnień będących przedmiotem postępowania konkursowego .

**§ 13.** 1. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji tych zadań, które mieszczą się w priorytetowych zadaniach publicznych określonych w § 17 niniejszej uchwały.

2. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na zakup gruntów, działalność gospodarczą, działalność polityczną i religijną.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy pozafinansowej Gminy z organizacjami**

**§ 14.** Gmina może wspomagać technicznie, w tym użyczyć sale znajdujące się w jej zasobach i informacyjnie organizacje realizujące na jej terenie swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Gminy.



§ 15. Gmina może, w ramach inicjatywy lokalnej, zawrzeć z organizacją umowę na realizację zadania publicznego i przekazać jej na podstawie umowy użyczenia na czas trwania tej umowy rzeczy konieczne do wykonania inicjatywy lokalnej.

§ 16. Organizacje realizujące zadania publiczne na podstawie zawartych umów zobowiązane są do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych, poprzez media, w tym na stronie internetowej Zleceniobiorcy, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie finansowania albo współfinansowania realizacji zadania przez Gminę.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 17. 1. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Gminy z organizacjami w 2020 r. należą zadania:

- 1) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 11) turystyki i krajoznawstwa;
- 12) ratownictwa i ochrony ludności;
- 13) promocji i organizacji wolontariatu;
- 14) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 15) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 16) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Wymienione zadania stanowią otwarty katalog, który może być poszerzony o inne działania wymienione w ustawie bez konieczności wprowadzania zmian zapisów niniejszego programu.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji programu**

§ 18. Program współpracy Gminy Pułtusk w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest uchwalany na rok budżetowy i obowiązuje tylko w 2020 r.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji programu**

**§ 19.** Podmiotami uczestniczącymi we współpracy są:

- 1) Rada Miejska w Pułtusku - uchwalająca Program, jako organ stanowiący i kontrolny Burmistrza;
- 2) Burmistrz - przygotowujący i realizujący Program, jako organ wykonawczy Rady;
- 3) organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.

**§ 20.** Burmistrz realizuje Program przy pomocy:

- 1) komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Pułtusku – Wydział Edukacji i Promocji;
- 2) samorządowych jednostek organizacyjnych, które w obszarze swojego działania współpracują z organizacjami.

**§ 21.** Wydział prowadzi bezpośrednio współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków gminy;
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla organizacji dotyczących wzajemnej współpracy.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 22.** Na realizację programu w 2020 r. w budżecie Gminy przeznaczona jest kwota nie większa niż 190 000,00 zł .

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 23.** Burmistrz przedstawia Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez wydział, w terminie do 31 maja następnego roku.

**§ 24.** Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji na zasadach określonych w ustawie.

## **Rozdział 11**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

**§ 25.** 1. Gmina przedstawia projekt programu umieszczając go na stronie internetowej oraz przesyłając pocztą (lub e-mail) do wszystkich zgłoszonych organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów.

2. Konsultacje nad programem odbywają się w formie:

- 1) otwartego spotkania w Urzędzie Miejskim w Pułtuskach ogłoszonego na stronie internetowej [www.pultusk.pl](http://www.pultusk.pl) oraz tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.
- 2) przyjmowania pisemnych uwag do projektu programu, umieszczonego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pułtuskach.

3. Podczas otwartego spotkania odczytuje się i omawia najważniejsze zmiany programu współpracy.

4. Przed uchwaleniem programu Radzie zostaną przedstawione uwagi i opinie do projektu programu wraz z uzasadnieniem ich przyjęcia lub odrzucenia.



## **UZASADNIENIE**

### **do Uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Pułtusk w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizowania zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jak również określa formy tej współpracy.

Niniejszy program jest wykonaniem obowiązku realizowanego na podstawie art. 5 a ustawy, a także rozwija zamierzenia i określa w sposób czytelny cele, zasady i zakres współpracy Gminy Pułtusk z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy Pułtusk.

Podjęcie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wymaga konsultacji z organizacjami pozarządowymi, które przeprowadzone zostaną w terminie do 12 listopada 2019 r. poprzez udostępnienie projektu programu na stronie internetowej Gminy oraz zamieszczenie na tablicy ogłoszeń. Dodatkowo projekt programu zostanie przesłany do organizacji oraz omówiony na spotkaniu z przedstawicielami organizacji.

Sporządził: Dominik Pastewka/EP