

UCHWAŁA NR II/5/2018
RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU
z dnia 26 listopada 2018 r.

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Pułtusk w 2019 r.
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Pułtusk w 2019 r. z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Pułtusku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

Ireneusz Purgacz

**Program współpracy Gminy Pułtusk w 2019 r.
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wydziale – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Pułtusk – Wydział Organizacji i Nadzoru
- 2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.¹);
- 3) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy Pułtusk, bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b–19h ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) komisjach konkursowych – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 5) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

¹ (Dz.U. z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366, 1669 i 1693)

- 6) małych grantach – rozumie się przez to zlecenie na wniosek organizacji realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) Gminie – rozumie się przez to Gminę Pułtusk;
- 8) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 9) Burmistrzowi – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Pułtusk;
- 10) programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Pułtusk w 2019 r. z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 11) stronie internetowej Gminy – rozumie się przez to stronę internetową znajdującą się pod adresem www.pultusk.pl;
- 12) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

§ 3. 1. Celem głównym programu jest określenie zasad regulujących współpracę Gminy z organizacjami w 2019 r.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,
 - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej,
 - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
 - d) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych,
 - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
 - f) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
 - g) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych członków społeczności Gminy, w każdym aspekcie życia społeczności i rozwoju osobistego,
 - h) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,
 - i) wspieranie tworzenia infrastruktury społecznej;
- 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 3) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 4) realizację zadań publicznych określonych w ustawie, dotyczących priorytetowych zadań publicznych wymienionych w § 16 niniejszej uchwały;
- 5) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych.

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji oraz transparentności.

Rozdział 2

Formy współpracy finansowej Gminy z organizacjami

§ 5. 1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Gmina może zawierać z organizacjami umowy o wsparcie lub o powierzenie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż 5 lat.

4. Powierzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

5. Na wniosek organizacji Gmina może zlecić organizacji realizację zadania publicznego w trybie małych grantów, jeśli zadanie to spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 złotych;
- 2) okres realizacji zadania nie jest dłuższy niż 90 dni.

6. Szczegółowe zasady przyznawania małych grantów określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

7. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1897) Gmina może zlecić organizacjom realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.

Rozdział 3

Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 6. Ogłaszając konkurs Burmistrz Miasta Pułtusk powołuje komisję konkursową opiniującą złożone oferty.

§ 7. 1. Komisja dokonuje merytorycznej oceny ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych ogłaszanym przez Burmistrza Miasta Pułtusk.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja bierze pod uwagę w szczególności:

- 1) Zgodność oferty z zdaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
- 2) efektywność proponowanych metod wsparcia,
- 3) Zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
- 4) Możliwość realizacji zadania przez oferenta,

- 5) Zadeklarowane przez oferenta warunki, w tym kwalifikacje osób bezpośrednio biorących udział w realizacji zadania,
- 6) Jakość realizacji zadań, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków, jeżeli oferent realizował zadanie ze środków Gminy,
- 7) Wysokość środków finansowych, przeznaczonych na realizację zadania.

§ 8. 1. Komisja pracuje na posiedzeniach w pełnym składzie. Na każdym z posiedzeń sporządzana jest lista obecności.

2. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji. Protokół z posiedzenia komisji podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Pułtusk.

3. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący, który jest wskazany w zarządzeniu o powołaniu Komisji konkursowej.

4. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- 1) Ustalenie terminów posiedzeń Komisji,
- 2) Inicjowanie i organizowanie prac Komisji.

5. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 9. Członkowie Komisji z tytułu udziału w pracy Komisji nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 10. Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewniają pracownicy komórki organizacyjnej, która współpracuje z organizacją przy realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.

§ 11. Do oceny merytorycznej przedstawionej oferty mogą dodatkowo zostać powołani eksperci posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu zagadnień będących przedmiotem postępowania konkursowego .

§ 12. 1. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji tych zadań, które mieszczą się w priorytetowych zadaniach publicznych określonych w § 16 niniejszej uchwały.

2. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na zakup gruntów, działalność gospodarczą, działalność polityczną i religijną.

Rozdział 4

Formy współpracy pozafinansowej Gminy z organizacjami

§ 13. Gmina może wspomagać technicznie, w tym użyczyć sale znajdujące się w jej zasobach i informacyjnie organizacje realizujące na jej terenie swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Gminy.

§ 14. Gmina może, w ramach inicjatywy lokalnej, zawrzeć z organizacją umowę na realizację zadania publicznego i przekazać jej na podstawie umowy użyczenia na czas trwania tej umowy rzeczy konieczne do wykonania inicjatywy lokalnej.

§ 15. Organizacje realizujące zadania publiczne na podstawie zawartych umów zobowiązane są do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych, poprzez media, w tym na stronie internetowej Zleceniobiorcy, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie finansowania albo współfinansowania realizacji zadania przez Gminę.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§ 16. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Gminy z organizacjami w 2019 r. należą zadania:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalności charytatywnej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 11) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 12) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 13) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 14) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 15) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 16) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 17) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 18) turystyki i krajoznawstwa;
- 19) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 20) ratownictwa i ochrony ludności;
- 21) promocji i organizacji wolontariatu;
- 22) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 23) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 24) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 25) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 6
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 17. Na realizację programu w 2019 r. w budżecie Gminy przeznaczona jest kwota nie większa niż 190.000 zł .

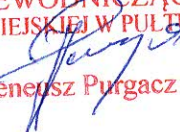
Rozdział 7
Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 18. 1. Gmina przedstawia projekt programu umieszczając go na stronie internetowej oraz przesyłając pocztą (lub e-mail) do wszystkich zgłoszonych organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów.

2. Konsultacje nad programem odbywają się w formie:

- 1) otwartego spotkania w Urzędzie Miejskim w Pułtusku ogłoszonego na stronie internetowej www.pultusk.pl oraz tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.
- 2) przyjmowania pisemnych uwag do projektu programu, umieszczonego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pułtusku.

3. Podczas otwartego spotkania odczytuje się i omawia najważniejsze zmiany programu współpracy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

Ireneusz Purgacz

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Pułtusk w 2019 r. z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Podjęcie przedmiotowej uchwały ma na celu wspieranie organizacji pozarządowych i ich inicjatyw oraz zapewnienie sektorowi pozarządowemu dobrych warunków do działania na rzecz mieszkańców gminy Pułtusk.

Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU


Ireneusz Purgacz