

## UMOWA NR.....594/2019.....

Zawarta w dniu 01.10......2019 roku pomiędzy:

Gminą Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk reprezentowaną przez:

Wojciecha Gregorczyka – Burmistrza Miasta Pułtusk zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

Przedsiębiorstwem Handlowo – Usługowym „Piotr” Piotr Jaczyński, ul. Warszawska 38 B, 05-084 Leszno, NIP: 529-128-29-15, REGON: 011685044

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Michała Ciura na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w dniu 4.05.2016 r.

stosownie do art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż, odbiór, zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pułtusk w 2019 roku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje usuwanie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości osób fizycznych, położonych na terenie Gminy Pułtusk:
    - a) demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych,
    - b) odbiór składowanych luzem wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.
    - c) usunięcie pokryć dachowych zawierających azbest, w sposób uwzględniający wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) z nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Pułtusk
    - d) zważenie pozyskanych odpadów z poszczególnych posesji i udokumentowanie masy (ciężaru) tych odpadów,
    - e) składowanie odpadów zawierających azbest na składowisku posiadającym zezwolenie na składowanie tego rodzaju odpadów niebezpiecznych;
  - 2) Obowiązkiem wykonawcy będzie:
    - a) bezpośrednie kontaktowanie się z właścicielami posesji, na których znajdują się wyroby zawierające azbest przeznaczone do demontażu lub odbioru w celu uzgodnienia terminu oraz zasad wykonania usługi, według kolejności na otrzymanej liście,
    - b) przed przystąpieniem do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu

- wyrobów zawierających azbest z obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, a także z terenu prac, zgłoszenie tego faktu właściwemu organowi nadzoru budowlanego oraz właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z § 6 ust. 2 w/w rozporządzenia,
- c) zapewnienie odpowiedniej organizacji i zabezpieczenia placu robót oraz uporządkowanie nieruchomości po przeprowadzonych pracach,
  - d) wystawianie dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów od właścicieli nieruchomości oraz przekazanie ich na składowisko odpadów niebezpiecznych (karty przekazania odpadów muszą potwierdzić usunięcie odpadów z terenu Gminy Pułtusk),
  - e) wystawienie dokumentu stwierdzającego rzetelne wykonanie prac oraz oczyszczenie terenu z azbestu,
  - f) ochrona danych osobowych zawartych w wykazie nieruchomości. Dane zawarte w wykazie nieruchomości Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.).
  - g) poniesienie pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody wyrządzone podczas realizacji niniejszego zamówienia lub niedopełnienia należnych obowiązków, nałożonych przepisami prawa w tym zakresie.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości, na których znajdują się wyroby zawierające azbest przeznaczone do usunięcia. Ilość odpadów podana w wykazie nieruchomości może ulec zmianie z powodu nieprecyzyjnego oszacowania odpadów w (m<sup>2</sup> lub ton) przez właścicieli, zarządców, lub użytkowników nieruchomości. Zmianie może również ulec liczba osób podana w wykazie z powodu rezygnacji posiadaczy odpadów lub z powodu niewykorzystania limitu kwotowego, poprzez dodanie wniosków kolejnych posiadaczy odpadów.

## § 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia za 1 Mg strony ustalają zgodnie z treścią oferty następujące ceny:
  - 1) Cenę demontażu 1 Mg pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych w wysokości **550,00 zł brutto** (słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych),
  - 2) Cenę odbioru 1 Mg składowanych luzem wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych), zabezpieczenie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych w wysokości **300,00 zł brutto** (słownie: trzysta złotych)
2. Całość zamówienia nie może przekroczyć kwoty **50.000,00 zł brutto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Ceny, o których mowa w ust. 1 i 2, obejmują całość kosztów usług oraz wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy i nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po całkowitym zakończeniu i protokolarnym odbiorze zadania. Do dnia odbioru zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) zbiorczą kartę przekazania odpadów potwierdzającą przyjęcie odpadów pochodzących z demontażu wyrobów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych (karta przekazania odpadów musi potwierdzić usunięcie odpadów z terenu Gminy Pułtusk).
  - 2) protokoły odbioru od właścicieli posesji objętych projektem potwierdzające:
    - uporządkowanie terenu po wykonaniu usługi,
    - nie wyrządzenie szkód w czasie realizacji usługi,
  - 3) dokumenty wagowe dokumentujące tonaż wywiezionej na składowisko utylizacji partii odpadów,
  - 4) karty przekazania odpadu dla poszczególnych nieruchomości obejmujące adresy, nazwiska właścicieli, ilości odebranych odpadów potwierdzone przez właściciela własnoręcznym podpisem
  - 5) dokumentację fotograficzną potwierdzającą wykonanie zadania.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest końcowy protokół odbioru robót wraz z załączonym potwierdzeniem przyjęcia odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych (karty przekazania odpadów muszą potwierdzić usunięcie odpadów z terenu Gminy Pułtusk).
6. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone uchybienia.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.

### § 3

Wykonawca oświadcza, że:

1. dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania przedmiotu umowy,
2. posiada zezwolenia wymagane dla świadczenia usług objętych umową,
3. znane są mu przepisy prawa regulujące zasady bezpiecznego użytkowania i usuwania, wyrobów zawierających azbest,
4. prace związane z realizacją zlecenia wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie przeszkolenie w zakresie postępowania z wyrobami zawierającymi azbest

### § 4

1. Termin wykonania usług objętych umową ustala się do dnia **31.10.2019 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić realizację zadania w terminach uzgodnionych z właścicielami bądź zarządcami nieruchomości, z zachowaniem terminu o którym mowa w ust. 1
3. Terminem zakończenia realizacji usług, o którym mowa w ust. 1, jest dzień sporządzenia protokołu końcowego odbioru.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania usługi, o którym mowa w ust. 1, jeżeli realizacja zamówienia nie będzie możliwa w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

### § 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni w wysokości 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 nin. umowy, za każdy dzień przerwy,
  - 3) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wys. 1% wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek;
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wys. 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wys. 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych w przypadku poniesienia szkody wyższej od ustalonej kary umownej.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia wymagalnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## § 6

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie swych odpowiednich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w przypadkach, gdy takie niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania umowy. Za okoliczności stanowiące siłę wyższą dla celów niniejszej umowy uznaje się przede wszystkim wojnę, klęski żywiołowe i inne działania siły przyrody, strajki, awarie, a także nadzwyczajne działania rządowe i administracyjne oraz działania podmiotów mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy, a których działalność jest niezależna od stron umowy.
3. Każda ze stron, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować stronę drugą o przypadkach i charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych zobowiązań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy okoliczność siły wyższej będzie trwała dłużej niż 14 dni, każda ze stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wnoszone tylko na piśmie za obopólną zgodą stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonywania niniejszej umowy lub z nią związane, strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, działając w dobrej wierze i poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego w terminie 15 dni od poinformowania o zaistnieniu sporu nie będzie możliwe, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego, sądowi powszechnemu.

#### § 8

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 1) zmiany terminu wykonania umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w Umowie jest niemożliwe z uwagi na:
  - a) siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne i niezawinione przez Wykonawcę lub Zamawiającego, lub których Wykonawca, lub Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w realizacji Umowy spowodowane przez osoby trzecie,
  - b) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane wskutek decyzji właściwych organów administracji lub opinii, uzgodnień itp. innych podmiotów, których udział wymagany jest w procesie realizacji usługi
- 2) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy.
- 3) zmiany ilości odpadów podanej w wykazie nieruchomości, zmiany z powodu nieprecyzyjnego oszacowania odpadów w (m<sup>2</sup> lub ton) przez właścicieli, zarządców lub użytkowników nieruchomości.
- 4) zmiany liczby osób podanych w wykazie z powodu rezygnacji posiadaczy odpadów z powodu niewykorzystania limitu kwotowego, poprzez dodanie wniosków kolejnych posiadaczy odpadów

#### § 9

1. Wszelka korespondencja między stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany adresu, każda ze stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą stronę.
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust 2 obciążają stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie niniejszej umowy jest uważana za doręczoną.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach- w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Sporządził: Barbara Godlewska



**WYKONAWCA:**

Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe  
*hama* "HAMA" S.C.  
Piotr Jaczyński  
05-084 Leszno, Warszawska 38B  
tel. (22) 725-84-47, 602-507-648  
NIP 529-128-29-15, reg 011685044

**ZAMAWIAJĄCY :**

**BURMISTRZ**  
*Wojciech Gregorczyk*  
**Wojciech Gregorczyk**

**Kontrasygnata**

*skarbni*  
**KIEROWNIK**  
**Wydziału Budżetu i Finansów**  
*Lidia Dworecka*  
**mgr Lidia Dworecka**

**RADCA PRAWNY**

*Staw*  
**Stawisław Paszkowski**

**KIEROWNIK WYDZIAŁU**

*Grębczewski*  
**mgr inż. Andrzej Grębczewski**