

2019 411
RUNr

Umowa nr 568/2019

zawarta w dniu 23.08.2019 pomiędzy:

Gminą Pułtusk, adres: ul. Rynek - Ratusz 41, 06-100 Pułtusk, NIP: 568 154 02 36

reprezentowaną przez: Pan Wojciech Gregorczyk – Burmistrz,

przy kontrasygnacie: Pani Teresa Turek – Skarbnik,

zwaną dalej Zamawiającym

a

Deloitte Doradztwo Podatkowe Dąbrowski i Wspólnicy sp.k., spółką z siedzibą w Warszawie, adres: al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000638407, NIP: 5252191427,

reprezentowaną przez: Tomasz Siek - pełnomocnik, działający na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

zwaną dalej: „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie: „Stronami”.

Zamawiający oświadcza, iż na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej Umowy.

§ 1

Przedmiot i czas trwania Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi doradztwa podatkowego obejmującej: przygotowanie procedury podatkowej Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków wynikających z przepisów rozdziału 11a (Informacje o schematach podatkowych) działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tzw. MDR - ang. Mandatory Disclosure Rules, dalej: „MDR”), a także przeprowadzenie zamkniętych warsztatów dla Zamawiającego w zakresie obowiązków MDR.
2. Okres wykonania przedmiotu Umowy ustala się na czas od zawarcia Umowy do momentu zrealizowania usług, o których mowa w paragrafie 2, jednak nie dłużej niż 90 dni.

§ 2

Zakres i termin wykonania prac

1. Wykonawca rozpocznie świadczenie usług w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą polegającego w szczególności na udzielaniu informacji i zapewnieniu terminowego dostępu do dokumentów. Wykonawca upoważniony jest do korzystania z informacji lub danych dostarczonych przez Zamawiającego lub przez osoby wskazane przez Zamawiającego bez dokonywania ich weryfikacji. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług spowodowane brakiem należytej współpracy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca przy współudziale pracowników Zamawiającego, przygotowuje projekt procedury wewnętrznej dot. raportowania MDR, której celem będzie zapewnienie terminowej realizacji obowiązków związanych z raportowaniem MDR przez Zamawiającego.

3. Procedura będzie obejmować w szczególności następujące zagadnienia:
- a) zasady identyfikacji sytuacji podlegających obowiązkowi raportowania;
 - b) określenie zasad zgłaszania przez pracowników sytuacji potencjalnie podlegających obowiązkowi raportowania;
 - c) określenie zasad upowszechniania wśród pracowników Zamawiającego wiedzy z zakresu MDR;
 - d) środki stosowane w celu właściwego wypełnienia obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych;
 - e) określenie zasad wykonywania obowiązków obejmujących przekazywanie Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informacji o schematach podatkowych;
 - f) określenie zasad przechowywania dokumentów oraz informacji związanych z raportowaniem MDR;
 - g) określenie zasad kontroli wewnętrznej lub audytu przestrzegania przepisów dotyczących raportowania MDR;
 - h) wskazanie osób (stanowisk) odpowiedzialnych za realizację ww. procedury.
4. Wykonawca przeprowadzi w oparciu o przygotowaną procedurę jednorazowe zamknięte warsztaty dla osób wskazanych przez Zamawiającego będących pracownikami Zamawiającego, dotyczące problematyki raportowania MDR oraz zastosowania w praktyce procedury przygotowanej dla Zamawiającego. Szkolenie zostanie przeprowadzone w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w wymiarze co najmniej 4 godzin.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi 18.000 (słownie: osiemnaście tysięcy) złotych netto. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zafakturowane przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji usług na podstawie Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie powiększone o VAT naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Faktura Wykonawcy jest płatna przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT.

§ 4

Poufność, tajemnica przedsiębiorstwa, tajemnica zawodowa i obowiązki informacyjne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności odnośnie usług świadczonych na rzecz Zamawiającego, w zakresie w jakim nie są one jawne, chyba że odrębne przepisy będą go zobowiązywać do ujawnienia określonych informacji. Wykonawca może przekazywać uzyskane informacje swoim pracownikom, współpracownikom oraz osobom działającym na jego zlecenie w zakresie potrzebnym do realizacji Umowy, jak również podmiotom należącym do grupy Wykonawcy dla potrzeb określonych procedurami wewnętrznymi Wykonawcy. Przekazywanie i przechowywanie poufnych informacji i dokumentów może następować za pomocą infrastruktury teleinformatycznej Wykonawcy. Wykonawca może posługiwać się nazwą Zamawiającego i powoływać się na fakt współpracy z Zamawiającym, może przedstawiać ogólny opis świadczonych usług oraz wykorzystywać wybrane informacje odnośnie efektów współpracy z Zamawiającym dla celów marketingowych lub celem przedstawienia swojego doświadczenia, jak również w wewnętrznych systemach i zbiorach danych.
2. Informacje dotyczące wykonania przedmiotu Umowy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania poufności odnośnie świadczonych na jego rzecz usług, a w szczególności zobowiązuje się nie udostępniać stronom trzecim tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawcy bez wcześniejszej zgody Wykonawcy, chyba że odrębne przepisy będą zobowiązywać go do ujawnienia określonych informacji. W szczególności, Zamawiający zobowiązany jest do nieudostępniania stronom trzecim informacji o potencjalnych dokumentach, jakie powstaną w wykonaniu zleceń, o których mowa w § 2. Zamawiający przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż ujawnienie tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawcy stronom trzecim może narazić Wykonawcę na szkodę. Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa także w przypadku podjęcia decyzji o niewdrożeniu lub



częściowym wdrożeniu rekomendacji Wykonawcy. Przekazywanie i przechowywanie poufnych informacji i dokumentów może następować za pomocą infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego.

3. Wszelkie fakty i informacje uzyskane przez Wykonawcę (w tym osoby i podmioty działające w tym zakresie na jego rzecz) w związku ze świadczeniem usług związanych z realizacją niniejszej Umowy objęte są tajemnicą zawodową i muszą być zachowane w poufności. Z tego względu, za wyjątkiem przypadków wprost określonych obowiązującym prawem (w szczególności nieobjętych tajemnicą zawodową informacji, które Wykonawca zobowiązany będzie przekazać na podstawie przepisów rozdziału 11a działu III ustawy – Ordynacja podatkowa) lub w Umowie, Wykonawca nie będzie uprawniony do udostępnienia takich informacji podmiotom trzecim, w tym organom publicznym, o ile Zamawiający odrębnie nie upoważni Wykonawcy, w formie pisemnej, do dokonania takiego udostępnienia, wskazując wyraźnie jego zakres i przedmiot. Upoważnienie takie nie może być w żaden sposób domniemane i nie może wynikać z innych czynności czy oświadczeń Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o każdym przypadku rozpoczętej lub planowanej u Zamawiającego (lub w jednostce z nim powiązanej) kontroli prowadzonej przez organy podatkowe lub inne organy administracji publicznej, jeżeli przedmiot takiej kontroli ma lub może dotyczyć obszaru działalności Zamawiającego powiązanego z przedmiotem niniejszej Umowy, w szczególności jeżeli wiązać się może z koniecznością ujawnienia treści Analizy. W takim wypadku Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym, która w uzasadnionych wypadkach udzieli Zamawiającemu niezbędnych informacji dotyczących usług zrealizowanych na podstawie niniejszej Umowy.
5. Zamawiający może udzielić Wykonawcy pisemnych referencji oraz może udzielać stronom trzecim informacji o swojej subiektywnej ocenie sposobu świadczenia usług przez Wykonawcę oraz o efektach współpracy z Wykonawcą, jednakże bez udzielania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.

§ 5

Ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy i odpowiedzialność Komplementariusza

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie usługi świadczone na podstawie Umowy, w tym za działania i zaniechania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego, niezależnie od jej podstawy prawnej, z tytułu szkód powstałych na podstawie lub w związku z Umową, z przyczyn innych niż wina umyślna, również za działania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, ograniczona jest łącznie do wysokości rzeczywistej straty Zamawiającego, nie więcej jednak niż do dwukrotności kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w paragrafie 3.
2. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności w razie braku lub nieprawidłowej implementacji przez Zamawiającego wyników usług świadczonych w ramach Umowy, wskazanych w ostatecznych wersjach dokumentów przekazanych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że Komplementariusze Wykonawcy pozostają w związkach małżeńskich, w których panuje ustrój rozdzielności majątkowej.

§ 6

Dane osobowe

1. Dane osobowe przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy (dalej: „Dane Osobowe”) będą przetwarzane przez Wykonawcę, w charakterze administratora danych, w następujących celach (zwanych dalej: „Celami”):
 - a) świadczenie Usług na podstawie Umowy;
 - b) zachowanie zgodności z właściwymi przepisami prawa, wymogami regulacyjnymi i zawodowymi;
 - c) realizacja wezwań ze strony właściwych organów;

- d) obsługa administracyjna Umowy, procedury księgowo, realizacja wewnętrznych procedur compliance oraz zarządzania ryzykiem, zarządzanie relacjami z klientem;
- e) obsługa infrastruktury i systemów informatycznych (wewnętrznych i hostowanych).
2. Dane Osobowe obejmować mogą dane dotyczące przedstawicieli Zamawiającego, jego pracowników, w tym członków zespołu projektowego, dostawców czy współpracowników, jak również dane osobowe zawarte w dokumentacji i informacjach udostępnianych Wykonawcy w związku z Umową.
 3. W związku z Celami wskazanymi powyżej, Dane Osobowe mogą być przekazywane przez Wykonawcę, w koniecznym zakresie, innym podmiotom (działającym w charakterze administratorów danych lub podmiotów przetwarzających dane). Wykaz takich podmiotów dostępny jest pod adresem: <https://www2.deloitte.com/ce/en/pages/about-deloitte/articles/deloitte-ce-privacy-statement-for-clients.html>. Przekazywanie to może obejmować transfer Danych Osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, pod warunkiem jednak spełnienia obowiązków prawnych warunkujących dopuszczalność takiego transferu.
 4. Dokumentacja projektowa, zawierająca również Dane Osobowe, będzie przechowywana przez Wykonawcę przez okres 10 lat od dnia zakończenia realizacji Umowy, z zastrzeżeniem właściwych przepisów prawa.
 5. Każda ze Stron w toku przetwarzania Danych Osobowych przestrzegać będzie właściwych przepisów prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych oraz – od 25 maja 2018 r. – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zamawiający potwierdza, że Dane Osobowe zostały zebrane i są przetwarzane legalnie, z zachowaniem wymogów właściwych przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Każda Strona może z ważnych powodów rozwiązać Umowę z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia poprzez dostarczenie drugiej Stronie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu. W przypadku powzięcia przez Stronę woli rozwiązania Umowy winna ona o tym zawiadomić drugą Stronę na piśmie z oznaczeniem odpowiedniego terminu do usunięcia przyczyny uzasadniającej rozwiązanie Umowy. Złożenie odpowiedniego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy jest możliwe, gdy w wyznaczonym terminie taka przyczyna nie ustanie lub nie zaistnieją przesłanki prowadzące do jej rychłego usunięcia. W przypadku, wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z powodów leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy należy się wynagrodzenie częściowe za usługi wykonane do dnia rozwiązania Umowy, nie mniejsze jednak niż połowa kwoty o której mowa w paragrafie 3.
2. Odpowiednie postanowienia Umowy z uwagi na swój charakter zachowują moc także po wygaśnięciu bądź rozwiązaniu Umowy lub odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w szczególności: poufność i tajemnica przedsiębiorstwa (paragraf 4), ograniczenie odpowiedzialności (paragraf 5).
3. Umowa może być zmieniona wyłącznie na piśmie (forma pisemna pod rygorem nieważności).
4. Strona nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.
5. Sądem miejscowo właściwym dla sporów mogących wyniknąć w przyszłości będzie wyłącznie sąd powszechny z siedzibą na terytorium Polski, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają wyłącznie przepisy prawa polskiego.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Zamawiającego

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk

Kontrasygnata
SKARBNIK MIASTA

mgr Teresa Turek

GMINA PUŁTUSK
06-100 Pułtusk, ul. Rynek 41
NIP 5681540236, REGON 130377907

W imieniu Wykonawcy



DELOITTE DORADZTWO PODATKOWE
Dąbrowski i Wspólnicy sp.k.
Al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa
tel. (22) 511-08-11, fax (22) 511-08-13
NIP 525-21-91-427; REGON 016598077

RADCA PRAWNY

Stanisław Paszkowski

PEŁNOMOCNICTWO

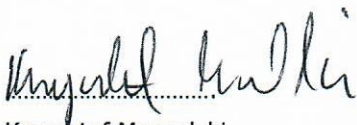
Niżej podpisany, Krzysztof Moczulski – Prokurent samoistny, działając w imieniu Deloitte Doradztwo Podatkowe Dąbrowski i Wspólnicy sp.k. z siedzibą w Warszawie, pod adresem Al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa, zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000638407, NIP 525-21-91-427, REGON 016598077, zwanej dalej „Spółką”, niniejszym udziela pełnomocnictwa:

Panu Tomaszowi Siekowi
PESEL 81032502458

Do reprezentowania Spółki przy negocjacjach i zawieraniu umów z jednostkami samorządu terytorialnego o świadczenie usług doradztwa podatkowego w zakresie podatku VAT oraz ofert na świadczenie usług w powyższym zakresie, jak również do reprezentowania Spółki w zakresie kontaktów z klientami, w związku z ofertami, umowami i ich realizacją, w tym do składanie jednostronnych oświadczeń woli i wiedzy. .

Osoba, której udzielono pełnomocnictwa, działa zgodnie z instrukcjami mocodawcy.

Pełnomocnictwo niniejsze jest ważne do odwołania.



Krzysztof Moczulski
Prokurent samoistny

Deloitte Doradztwo Podatkowe Dąbrowski i Wspólnicy sp.k.

Potwierdzam za
zgodność z oryginałem

Warszawa, dnia 09.11.2018 r.