

IPSP.7011.3.2.2019

Umowa nr 366/2019
zawarta w dniu 28.06.2019 r.

pomiędzy:

Gminą Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 PUŁTUSK, NIP 568 15 40 236, REGON 130377907

reprezentowaną przez:

Wojciecha Gregorzcyka – Burmistrza Miasta Pułtusk

Przy kontrasygnacie Teresy Turek – Skarbnik Miasta Pułtusk

zwana w dalszej części „Zamawiającym”,

a

Marcinem Zagojskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:**Biuro projektowe Marcin Zagojski** ul. Josepha Conrada 8/75, 01-922 Warszawa

NIP: 118 172 59 82, REGON 147195550

zwanym dalej w treści umowy „Projektantem”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz.1986).

§1

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej budowy drogi łączącej ul. Wyszowska z ul. Sukienniczą zlokalizowanej na działkach nr ew. 52, 51/5, 14/28, 50/3, 58/15, obręb nr 20 oraz rozbudowę odcinka ul. Sukienniczej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Zaulek m. Pułtusk. Opracowana dokumentacja projektowa musi być kompletna do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, decyzji i ustaleń do nabycia gruntu oraz innych dokumentów wynikających z ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 poz.1202) oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
 - 1) projektu budowlanego i wykonawczego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1935 z późn. zm.), z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz. 1129) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r. poz.124), w ilości 5 kompletów w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej (modyfikowalnej – tekst DOC, AutoCad – DWG i niemodyfikowalnej – PDF), sporządzonych na mapie do celów projektowych;
 - 2) kosztorysów inwestorskich opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004, nr 130 poz. 1389) – 2 komplety wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (modyfikowalną - Norma rozszerzenie ATH, AutoCad - DWG i niemodyfikowalnej - PDF);

- 3) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) po 2 komplety zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r, poz. 1129) obejmujących tylko rozwiązania zawarte w projektach wykonawczych wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (niemodyfikowalną - PDF);
 - 4) przedmiaru robót na bazie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r, poz. 1129) wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (modyfikowalną - Norma rozszerzenie ATH, AutoCad - DWG i niemodyfikowalną - PDF);
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową wraz z wersją elektroniczną na płycie CD;
 - 6) koncepcji założonego przedsięwzięcia, która powinna określić zakres budowy, główne parametry techniczne drogi, ciągów pieszych, sposób zagospodarowania wód opadowych (odcinki z odwodnieniem powierzchniowym i odcinki wymagające wykonania kanalizacji deszczowej) wykonanej na mapie do celów opiniodawczych – termin przełożenia koncepcji: w ciągu **24 dni** od podpisania umowy, w ilości 2 kompletów w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej.
2. Przedmiotowa dokumentacja powinna uwzględniać zakres
- 1) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu;
 - 2) wykonanie inwentaryzacji istniejących elementów drogi, zjazdów i odpowiednie dostosowanie projektu przebudowy drogi;
 - 3) wykonanie oceny stanu technicznego drogi, zjazdów, należy określić zakres robót niezbędnych do wykonania budowy;
 - 4) wykonanie projektu oświetlenia ulicznego;
 - 5) przebudowę kolizyjnych elementów infrastruktury technicznej niezbędnych do urządzenia drogi;
 - 6) odwodnienie drogi, a w przypadku braku technicznych możliwości odwodnienia powierzchniowego wykonanie projektu kanalizacji deszczowej, wraz z odprowadzeniem wód opadowych do istniejącej w pobliżu kanalizacji deszczowej;
 - 7) zakres i forma dokumentacji powinna być zgodna z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa;
 - 8) dokumentacja powinna być wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również:
- 1) uzyskanie własnym staraniem i na swój koszt wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, w tym pozwolenia wodno-prawnego (jeśli dotyczy) oraz podziału nieruchomości gruntowych (według zasad realizacji inwestycji drogowych) w przypadku wystąpienia zapotrzebowania na zastosowanie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1474) do nabycia gruntu na cele realizacji przedsięwzięcia objętego zamówieniem;
 - 2) zapewnienie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu zgodnie z brzmieniem art. 20 Prawa budowlanego do czasu zakończenia realizacji inwestycji;

- 3) Wykonawca udzieli gwarancji jakości na dokumentację projektową.
4. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia, łącznie z mapą do celów projektowych – zapewnia Projektant.

§2

Projektant zobowiązuje się do wykonać i przekazać Zamawiającemu pełną dokumentację wymienioną w § 1 w terminie do **12** miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w kwocie **73 800,00 zł.** (słownie: siedemdziesiąt trzy tysiące osiemset złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o jakim mowa w ust. 1 będzie płatne po wykonaniu przedmiotu umowy na podstawie faktury, wystawionej przez Projektanta dla Gminy Pułtusk, ul. Rynek 41, 06 - 100 Pułtusk, NIP 568 15 40 236.
3. Zapłata za fakturę nastąpi w ciągu **30** dni od daty dostarczenia oryginału faktury Zamawiającemu, po odbiorze przedmiotu umowy stwierdzonego protokołem odbioru.

§ 4

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy z upływem 1 roku od dnia wykrycia wady.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy, która wygasa wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez Zamawiającego według opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru, w dniu podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie zaistniałych wad.

§ 5

1. Występujące nieprawidłowości i wady w dokumentacji Wykonawca usunie i rozwiąże z własnych środków w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Jeżeli nieprawidłowości i wady w dokumentacji ujawniły się w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie w/w dokumentacji i zachodzi konieczność dokonania zmian w dokumentacji, a zmiany te skutkują powstaniem dodatkowych kosztów związanych z wykonywaniem robót budowlanych obciążających Zamawiającego, to Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania na rzecz Zamawiającego rekompensującego powstanie po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów wykonywania robót.

§ 6

Strony postanawiają, że wiążącą je Formą odszkodowania będą kary umowne:

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Projektantowi kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu dostarczenia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia dziennie za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Jeśli kara nie pokrywa szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Kara umowna należna Zamawiającemu może być pobrana poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Projektanta.
5. Kara umowna jest naliczana od wynagrodzenia brutto.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Projektant wykonywał będzie zleconą dokumentację z opóźnieniem – dającym podstawę do uznania, że dokumentacja nie zostanie wykonana w terminie określonym w § 2.
2. W razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w interesie Zamawiającego będzie niemożliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Projektant otrzymuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, stosownie do zaawansowania prac.

§ 8

Strony zgodnie postanawiają, że w chwili wydania przez Projektanta przedmiotu umowy, przechodzą na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe oraz zależne związane z przekazaną dokumentacją, którą może dowolnie rozporządzać na wszystkich znanych polach eksploatacji.

§ 9

Zmiana lub odstąpienie od umowy może nastąpić na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilne.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 11

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Projektanta.

Sporządziła: Kamila Drzewiecka/IPSP

PROJEKTANT:
BUREAU PROJEKTOWE
Marcin Zagojski
ul. Josepha Conrada 8 lok. 75
01-922 Warszawa
NIP 1181725982, REGON 147195550

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk

KIEROWNIK WYDZIAŁU

mgr inż. Andrzej Grąbczewski

**Kontrasygnata
SKARBNIK MIASTA**

mgr Teresa Turc

RADCA PRAWNY

Marta Porzúska-Karwinska
WA-11738