

zawarta w dniu 14.05.2019

pomiędzy:

**Gminą Pułtusk**, reprezentowaną przez:

**Wojciecha Gregorczyka – Burmistrza Miasta Pułtusk**,

przy kontrasygnacie Teresy Turek – Skarbnik Miasta Pułtusk

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**Konsorcjum Firm :**

1. *Kosztorysowanie, Projektowanie,  
Nadzór Budowlany Elżbieta Seweryńska*  
06-100 Pułtusk, ul.KEN 3/15  
NIP 568-104-11-19

2. *ENiA Energetyka i Automatyka Jarosław Klejment*,  
Płocochowo 32A, 06-100 Pułtusk,  
NIP 568-142-46-94,

3. *PBiP Piotr Borkowski*  
ul. Ignacego Daszyńskiego 47  
07-200 Wyszaków  
NIP 762-195- 47-16;

reprezentowane przez **Lidera Konsorcjum - Panią Elżbietą Seweryńską** , zwaną w dalszej części umowy **Kosztorysantem**.

Umowa zawarta w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 3 października 2018 roku -Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2018r. , poz.1986 )

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Kosztorysant zobowiązuje się do aktualizacji dokumentacji kosztorysowej dla zadania: **„Przebudowa budynku przedszkola na potrzeby opieki i rehabilitacji dzieci niepełnosprawnych Przedszkole Miejskie Nr 5 w Pułtusku”**
2. Kosztorysant zobowiązuje się do wykonania 2 egzemplarzy wersji papierowej w/w dokumentacji i 1 egzemplarza wersji elektronicznej w formacie .ath oraz .pdf zapisanym na nośniku CD.

#### § 2

1. Kosztorysant zobowiązuje się wykonać dokumentację kosztorysową w standardzie odpowiadającym aktualnemu stanowi techniki, obowiązującym polskim normom i przepisom techniczno-budowlanym polskiego prawodawstwa.
2. Dokumentacja kosztorysowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

### § 3

Kosztorysant zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy do dnia **31.05.2019r.**

### § 4

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w ryczałtowej wysokości wynoszącej **6 960,00 zł brutto** (słownie: sześć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych brutto).
2. Na kwotę wynagrodzenia opisaną w ust.1 składać się będą faktury, złożone przez osoby realizujące zadanie, w ramach niniejszej umowy (Konsorcjum firm- kosztorysanci poszczególnych branż), o których mowa na wstępie, zgodnie z poniższym wykazem:

1. *Kosztorysowanie, Projektowanie,  
Nadzór Budowlany Elżbieta Seweryńska* kwota: 3000,00 zł brutto  
06-100 Pułtusk, ul. KEN3/15  
NIP 568-104-11-19

2. *ENiA Energetyka i Automatyka Jarosław Klejment,* kwota: 1500,00 zł brutto  
Płocochowo 32A, 06-100 Pułtusk,  
NIP 568-142-46-94,

3. *PBIP projekt Biuro Projektów Sanitarnych* kwota 2460,00 zł brutto  
Ul. Daszyńskiego 47, 07-200 Wyszaków (w tym: 2000,00 + 23% VAT)  
NIP 762-195- 47-16;

3. Wynagrodzenie, o jakim mowa w ust.1 będzie płatne po wykonaniu przedmiotu umowy na podstawie faktury, wystawionej przez Kosztorysanta na: Gminę Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk, NIP 5681540236, REGON 130-37-79-07.
4. Zapłata za fakturę nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia oryginału rachunku Zamawiającemu, po odbiorze przedmiotu umowy stwierdzonego protokołem odbioru.

### § 5

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji kosztorysowej wygasają w stosunku do Kosztorysanta z upływem roku od odbioru przedmiotu umowy.

### § 6

Występujące nieprawidłowości i wady kosztorysowe Kosztorysant usunie i rozwiąże z własnych środków w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

### § 7

Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne:

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Kosztorysantowi kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Kosztorysant zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - a. za zwłokę w wykonaniu dokumentacji kosztorysowej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego dostarczenia,
  - b. za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji kosztorysowej w wysokości 0,5% dziennie za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
  - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Kosztorysanta w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Jeśli kara nie pokrywa szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Kara umowna należna Zamawiającemu może być pobrana poprzez potrącenie z rachunku wystawionego przez Kosztorysanta.
5. Kara umowna jest naliczana od wynagrodzenia brutto.

§ 8

Zmiana lub odstąpienie od umowy może nastąpić na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Kosztorysanta.

**KOSZTORYSANT**

KOSZTORYSOWANIE, PROJEKTOWANIE  
NADZÓR BUDOWLANY  
Elżbieta Seweryńska  
Upr. Bud. CIE/30/90  
06-100 Pułtusk, ul. KEN 3/15  
Regon 130313190

Sporządziła: Beata Czubkowska

**RADCA PRAWNY**

Szymon Pańkowski

**ZAMAWIAJĄCY**

**BURMISTRZ**

Wojciech Gregorzak

**Kontrasygna  
SKARBNIK MIASTA**

mgr Teresa Turek

**SKARBNIK**  
Referat Inwestycyjno-Planowania  
Środków Finansowych  
mgr inż. Danuta Łada