

ZARZĄDZENIE NR^{24/2019}
BURMISTRZA MIASTA PUŁTUSK
z dnia^{10 stycznia 2019 r.}

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, krajoznawstwa i wypoczynku dzieci i młodzieży, opieki paliatywno-hospicyjnej oraz ratownictwa i ochrony ludności w 2019 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art. 4 ust. 1, art. 5 ust. 4 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365) w związku z Uchwałą Nr II/5/2018 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 26 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Pułtusk w 2019 r. z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, krajoznawstwa i wypoczynku dzieci i młodzieży, opieki paliatywno-hospicyjnej oraz ratownictwa i ochrony ludności w 2019 roku.

2. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zleca się realizację zadań publicznych wymienionych w § 1 ust. 1 w formie powierzenia realizacji zadania.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Edukacji i Promocji.

§ 4. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pułtusku www.bip.pultusk.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pułtusku www.pultusk.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pułtusku.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk

Załącznik
do zarządzenia Nr 24/2019
Burmistrza Miasta Pułtusk
z dnia 10 stycznia 2019 r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta Pułtusk ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2019 zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, krajoznawstwa i wypoczynku dzieci i młodzieży, opieki paliatywno-hospicyjnej oraz ratownictwa i ochrony ludności w 2019 r. oraz zaprasza do składania ofert.

§ 1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie powierzenia realizacji zadań.
2. Szczegółowe informacje dot. zadań zawierają poniższe tabele:

I. *Realizacja zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2019 r.*

1. Nazwa zadania konkursowego: „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w 2019 r.”
2. Forma realizacji zadania: powierzenie realizacji zadania
3. Opis zadania: Zadanie polegające na promowaniu dyscyplin sportowych i rekreacyjnych poprzez organizację szkoleń, zawodów, otwartych turniejów sportowych oraz udział w zawodach w nw. dyscyplinach : <ul style="list-style-type: none">▪ Zadanie 1 – Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w piłce siatkowej dziewcząt i chłopców.▪ Zadanie 2 – Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w piłce koszykowej dziewcząt i chłopców.▪ Zadanie 3 – Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w lekkoatletyce.▪ Zadanie 4 – Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w podnoszeniu ciężarów.▪ Zadanie 5 – Szkolenie z zakresu rekreacji wodnej i sportów wodnych.▪ Zadanie 6 – Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w pływaniu.▪ Zadanie 7 – Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w sportach walki.
4. Środki przeznaczone na realizację zadania: 80.000 zł
5. Termin realizacji zadania: do 15 grudnia 2019 r.

II. *Realizacja zadań publicznych w zakresie krajoznawstwa i wypoczynku dzieci i młodzieży w 2019 r.*

1. Nazwa zadania konkursowego: „Krajoznawstwo i wypoczynek dzieci i młodzieży w 2019 r.”
2. Forma realizacji zadania: powierzenie realizacji zadania
3. Opis zadania: Zadanie polegające na zorganizowaniu wypoczynku letniego w formie: <ul style="list-style-type: none">- kolonii wypoczynkowych,- obozów wędrownych, turystyczno-krajobrazowych, organizowanych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Pułtusk
4. Środki przeznaczone na realizację zadania: 40 000 zł
5. Termin realizacji zadania: od czerwca 2019 r. do końca września 2019 r.

III. *Realizacja zadań w zakresie opieki paliatywno-hospicyjnej w 2019 r.*

1. Nazwa zadania konkursowego: „Opieka paliatywno-hospicyjna w 2019 r.”
2. Forma realizacji zadania: powierzenie realizacji zadania
3. Opis zadania: <ul style="list-style-type: none">▪ zadanie związane z organizacją opieki paliatywno-hospicyjnej w 2019 r. w formie opieki nad osobami przewlekle chorymi z terenu Gminy Pułtusk w formie: pomocy terapeutycznej i profilaktycznej dla osób doświadczonych chorobami nowotworowymi oraz wspieranie działań na rzecz osób korzystających ze świadczeń medycznych objętych stacjonarną opieką paliatywno-hospicyjną,▪ zadanie będzie realizowane jedynie na terenie Gminy Pułtusk,▪ zadanie powinno być realizowane przez wykwalifikowaną kadrę.
4. Środki przeznaczone na realizację zadania: 40 000 zł
5. Termin realizacji zadania: do 15 grudnia 2019 r.
6. Miejsce realizacji zadania: na terenie Gminy Pułtusk

IV. *Realizacja zadań publicznych w zakresie ratownictwa i ochrony ludności w 2019 r.*

1. Nazwa zadania konkursowego: „Ratownictwo i ochrona ludności w 2019 r.”
2. Forma realizacji zadania: powierzenie realizacji zadania
3. Opis zadania: <ul style="list-style-type: none">▪ zadanie powinno polegać na zapewnieniu bezpieczeństwa osobom przebywającym i wypoczywającym nad rzeką Narew w okresie wakacyjnym,▪ zadanie powinno być realizowane przez wykwalifikowaną kadrę.
4. Środki przeznaczone na realizację zadania: 30.000 zł
5. Termin realizacji zadania: do 30 września 2019 r.
6. Miejsce realizacji zadania: na terenie Gminy Pułtusk

§ 2. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O przyznanie dofinansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako oferenci).
3. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie formularza ofertowego, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
4. Na dane zadanie oferent może otrzymać tylko jedną dotację.
5. Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oferenta oraz wyceny wkładu rzeczowego innych podmiotów nieodpłatnie biorących udział w realizacji zadania.
6. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym.
7. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania.

§ 3. Warunki realizacji zadania publicznego

1. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane wspólnie przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizowania zadania wspólnie – oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.
2. Zadanie publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Istnieje możliwość zakupu przez oferenta usług polegających na wykonaniu czynności o charakterze technicznym lub specjalistycznym, powiązanych z realizacją zadania, jednak niestanowiących przedmiotu zadania.
4. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której przychód przeznacza na działalność statutową.
5. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności dot. ochrony danych osobowych oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 t.j.).
6. Wydatkowanie środków finansowych z dotacji możliwe jest od dnia ogłoszenia wyników konkursu ofert, zaś wydatkowanie środków finansowych własnych Zleceniobiorcy i środków finansowych z innych źródeł możliwe jest od dnia rozpoczęcia realizacji zadania.
7. W przypadku projektów realizowanych we współpracy z podmiotami, które bezpośrednio finansują wybrane elementy projektu (bez przekazywania środków finansowych na konto oferenta), informacja o wspomnianym finansowaniu i jego wysokości powinna znaleźć się w uwagach do kosztorysu (wspomniana kwota nie jest traktowana jako wymagany wkład własny i nie wchodzi do kosztorysu ofertowego).

§ 4. Składanie ofert

1. Formularze ofertowe wraz z załącznikami należy składać w **Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Pułtusku przy ul. Rynek 41, parter** (liczy się data wpływu) lub przesłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres:
Urząd Miejski w Pułtusku, 06-100 PUŁTUSK ul. Rynek 41,
(liczy się data wpływu do Urzędu) do dnia : **1 lutego 2019 r.**
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w opisanych kopertach: nazwa i adres oferenta, nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu. Dopuszcza się możliwość składania ofert wraz z załącznikami w formie zbindowanej, zszytej, spiętej w skoroszycie.
3. Oferty, które wpłyną po ww. terminie, nie będą podlegać ocenie.
4. Złożone oferty nie mogą być uzupełniane.

§ 5. Wymagana dokumentacja

1. **Obligatoryjnie** należy złożyć:
 - 1) prawidłowo wypełniony **formularz oferty** podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z kopią odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;
 - 2) **kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji**; odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
 - 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – **dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)**.
2. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 1 oferent może dołączyć rekomendacje i opinie.

3. W przypadku, gdy oferta składana jest przez więcej, niż jednego oferenta, każdy z oferentów zobowiązany jest do załączenia wszystkich dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2-3.

§ 6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej mającej na celu sprawdzenie, czy:
 - 1.1.oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza,
 - 1.2.oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - 1.3.oferta zawiera wymagane załączniki,
 - 1.4.oferta złożona została we właściwy sposób,
 - 1.5.oferta złożona została na właściwym formularzu,
 - 1.6.oferta złożona została przez podmiot uprawniony,
 - 1.7.oferta złożona została na zadanie ogłoszone w konkursie zgodne z działalnością statutową oferenta,
 - 1.8.oferta złożona została w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania,
 - 1.9.oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione.
2. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Pułtusk w formie oceny:
 - 2.1. możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - 2.2. kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (efektywności, oszczędności, rzetelności, poprawności i kompletności),
 - 2.3. jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie,
 - 2.4. realizacji zleconych zadań publicznych przez oferenta w latach poprzednich (rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków).
3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Miasta Pułtusk.
4. Wybór najkorzystniejszych ofert nastąpi w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty składania ofert.
5. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Miasta Pułtusk w drodze zarządzenia.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pułtusku www.bip.pultusk.pl , na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pułtusku www.pultusk.pl na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pułtusku).

§ 7. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Pułtusk w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- I. Realizacja zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2017r. i 2018r.:

Kwota dotacji w 2017r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2017r. w złotych
60 000 zł	60 000 zł
Kwota dotacji w 2018r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2018r. w złotych
60 000 zł	60 000 zł

- II. Realizacja zadań publicznych w zakresie krajoznawstwa i wypoczynku dzieci i młodzieży w 2017 r. i 2018 r.:

Kwota dotacji w 2017 r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2017 r. w złotych
20 000 zł	20 000 zł
Kwota dotacji w 2018 r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2018 r. w złotych
30 000 zł	30 000 zł

- III. Realizacja zadań publicznych w zakresie opieki paliatywno – hospicyjnej w 2017 r. i 2018 r.:

Kwota dotacji w 2017 r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2017 r. w złotych
40 000 zł	40 000 zł
Kwota dotacji w 2018 r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2018 r. w złotych
40 000 zł	40 000 zł

- IV. Realizacja zadań publicznych w zakresie ratownictwa i ochrony ludności w 2017 r. i 2018 r.:

Kwota dotacji w 2017 r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2017 r. w złotych
30 000 zł	30 000 zł
Kwota dotacji w 2018 r. w złotych	Koszt realizacji zadania w 2018 r. w złotych
30 000 zł	30 000 zł

BURMISTRZ

Wojciech Gregorczyk