

IRPŚP.042.7.2018

UMOWA NR ORN. 2151.....⁴²⁵2018

zawarta w dniu 19.08.2018 r. w Pułtusk pomiędzy
Gminą Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 PUŁTUSK, NIP 568 15 40 236, REGON 130377907
reprezentowaną przez **Dorotę Subdę – wyznaczoną do pełnienia funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk**

przy kontrasygnacie Teresy Turek – Skarbnik Miasta Pułtusk,
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

PHU AGAMI Mirosław Tkaczyk posiadającym NIP 568-115-91-86 REGON 13030549, z siedzibą ul. Antoniego Sikorskiego 6 06-100 Pułtusk.
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

§1 Przedmiot umowy

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu współfinansowana ze środków Funduszu Spójności, Działanie 2.4: Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna, Typ projektu 2.4.5: Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony środowiska i efektywnego wykorzystania jego zasobów Podtyp projektu 2.4.5c Edukacja społeczności obszarów chronionych projekt: „Przyjaciele natury w Pułtusk – edukacja i wdrażanie proekologicznych zachowań w celu poprawy jakości środowiska”

Etap I

a) Notes z długopisem – 300 szt.

- 70 gładkich kartek
- Papier z surowców wtórnych, części plastikowe biodegradowalne
- Kolor czarny/beż
- Wymiary 90x140
- oznakowanie: logotypy według załącznika, tytuł projektu,

b) Eko teczka biurowa A4 – 300 szt.

- teczka skrzydłowa do formatu A4 zamykana na gumkę (wzdłuż długiego boku)
- wykonana z tektury z recyklingu
- wymiary 32x32x1,50 cm



- umieszczenie na teczce informacji: logotypy według załącznika, tytuł projektu,

Etap II

a) Bawełniana torba na zakupy – 1250 szt.

- Długość uszu 67 cm,
- Gramatura 100g/m²
- kolor: beżowy
- oznakowanie: logotypy według załącznika, tytuł projektu,

b) Notatnik – 1250 szt.

- okładka wykonana z oklejonego papierem kartonu o gramaturze 1200 g/m²
- rozmiar: 90x140/ 80 k
- kartki w kratkę o gramaturze 70 g/m²
- papier biały
- oznakowanie: logotypy według załącznika, tytuł projektu,
- zamykany elastyczną taśmą
- kolor zielono/beżowy

c) Zestaw 12 kredek w tubie - 1250 szt.

- umieszczenie na teczce informacji: logotypy według załącznika, tytuł projektu,
- zestaw 12 drewnianych kredek
- długość kredki 8,5 cm pakowane w kartonową tubę

§ 2 Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi w wysokości **30 972,50 zł** brutto (słownie: trzydzieści tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt dwa zł 50/100) będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury jest końcowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego.
2. Dopuszcza się możliwość wystawiania faktur częściowych za każdy z dwóch etapów. Podstawą do wystawienia częściowej faktury jest częściowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego.
3. Zapłata za wykonaną dostawę nastąpi w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie określonym w ust 1) pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu „Przyjaciele natury w Pułtusku – edukacja i wdrażanie proekologicznych zachowań w celu poprawy jakości środowiska”. W przypadku braku środków płatność realizowana będzie nie później niż 60 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego bez odsetek ustawowych za opóźnieniem.

§ 3 Termin wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot w 2 etapach od dnia podpisania umowy.

- 1) Etap I do dnia 19 września 2018 r.
- 2) Etap II do dnia 19 października 2018 r.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt w szczególności do: przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu odbioru,

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja Przedmiotu Umowy,
- 2) odebrania wykonanych prac zrealizowanych zgodnie z Umową,
- 3) zapłaty wykonawcy za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.

§6 Odbiory dostawy

1. Strony uzgadniają, że dostawa wykonana przez wykonawcę będzie przedmiotem odbioru
2. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
 - 3) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli wady są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych elementów.
4. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§7 Kary umowne

Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne:

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu dostarczenia,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia dziennie za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Jeśli kara nie pokrywa szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Kara umowna należna Zamawiającemu może być pobrana także poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Kara umowna jest naliczana od wynagrodzenia brutto.

§8 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
2. Umowa może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, gdy wykonanie pierwotnego zakresu nie leży w interesie publicznym z jednoczesnym proporcjonalnym zmniejszeniem wynagrodzenia oraz w razie potrzeby, ze zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy
 - 3) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w terminie,
 - 4) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,

§9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody stron umowy i formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

PHU AGAMI
Sporządzenie w Brzezińsku
USŁUGI POLIGRAFICZNE, HANDEL
MROŚCIE, proszę o kontakt
06-100 Pułtusk, ul. Sikorskiego 6
NIP 568-115-91-86, tel. 0 502 241 884

Dorota Subda


wyznaczona do pełnienia
funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk
ZAMAWIAJĄCY