

pomiędzy:

Gminą Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 PUŁTUSK, NIP 568 15 40 236, REGON 130377907
reprezentowaną przez:

Dorotę Subdę – wyznaczoną do pełnienia funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

Sigma Budownictwo – Mateusz Sikorski, Nowe Koziminy 17, 09-100 Płońsk, NIP 5671846100,
Regon 146037694

zwanym dalej w treści umowy **Projektantem**.

Niniejsza umowa zostaje zwarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 Euro obowiązującym w Urzędzie Miejskim w Pułtusk (Zarządzenie wew. Nr 7/2014 Burmistrza Miasta Pułtusk z dnia 11.04.2014 r. ze zm.).

§1

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowej **budowy ulicy Ogrodowej w Pułtusk**, składającej się z następujących części:
 - 1) projektu budowlanego i wykonawczego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 poz. 462 z późn. zm.), z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz.1129) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U z 2016r. poz. 124), w ilości **5** kompletów w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej, sporządzonych na mapie do celów projektowych;
 - 2) kosztorysów inwestorskich opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389)– 2 komplety wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (modyfikowalną - Norma rozszerzenie ATH, Autocad - DWG i niemodyfikowalnej - PDF);
 - 3) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) po 2 komplety zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r, poz. 1129) obejmujących tylko rozwiązania zawarte w projektach wykonawczych wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (niemodyfikowalną - PDF);
 - 4) przedmiaru robót na bazie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r, poz. 1129) wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (modyfikowalną - Norma rozszerzenie ATH, AutoCad - DWG i niemodyfikowalną - PDF);
 - 5) Opisu przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową wraz z wersją elektroniczną na płycie CD.
2. Przedmiotowa dokumentacja powinna uwzględniać zakres
 - 1) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu;
 - 2) wykonanie inwentaryzacji istniejących elementów drogi, zjazdów i odpowiednie dostosowanie projektu przebudowy drogi;

- 3) odwodnienie drogi, a w przypadku braku technicznych możliwości odwodnienia powierzchniowego wykonanie projektu kanalizacji deszczowej, wraz z odprowadzeniem wód opadowych do istniejącej w pobliżu kanalizacji deszczowej.
3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również:
 - 1) uzyskanie własnym staraniem i na swój koszt wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, w tym pozwolenia wodnoprawnego (jeśli dotyczy) oraz podziału nieruchomości gruntowych (według zasad realizacji inwestycji drogowych) w przypadku wystąpienia zapotrzebowania na zastosowanie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2031) do nabycia gruntu na cele realizacji przedsięwzięcia objętego zamówieniem;
 - 2) zapewnienie nadzoru autorskiego;
 - 3) koncepcja założonego przedsięwzięcia, która powinna określić zakres przebudowy, główne parametry techniczne drogi, ciągów pieszych, sposób zagospodarowania wód opadowych (odcinki z odwodnieniem powierzchniowym i odcinki wymagające wykonania kanalizacji deszczowej) wykonanej na mapie do celów opiniodawczych – termin przedłożenia koncepcji: w ciągu **14 dni** od podpisania umowy.
4. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia, łącznie z mapą do celów opiniodawczych i projektowych – zapewnia Projektant.

§ 2

Dokumentacja powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) wykonana powinna być z należytą starannością w sposób określony w obowiązujących przepisach oraz ewentualnie w decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 2) zawierać wymagane sprawdzenia rozwiązań projektowych, uzgodnienia, opinie, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów;
- 3) posiadać oświadczenie projektanta, podpisane przez sprawdzających odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań oraz oświadczenie o kompletności;
- 4) zastosowane w dokumentacji wyroby, materiały budowlane i urządzenia powinny być dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku oraz opisane **bez wskazania ich znaków towarowych, patentów lub pochodzenia zgodne z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych**;
- 5) dokumentacja projektowa stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinna zawierać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, iż są one wykonane zgodnie z umową i ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami, i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Pisemne ww. oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru;
- 6) opracowana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, posiadać będzie oświadczenie projektanta, podpisane przez sprawdzających odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań oraz oświadczenie o kompletności.
- 7) zakres i forma dokumentacji powinna być zgodna z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332, z późn.zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa;

§ 3

1. Projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie:
 - 1) wizyty na budowie, której dotyczy projekt, na wcześniejsze wezwanie Zamawiającego;
 - 2) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 3) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. W przypadku niemożności pełnienia nadzoru autorskiego przez Projektanta, Zamawiający przekáže obowiązki pełnienia tej funkcji osobie trzeciej posiadającej wymagane kwalifikacje na koszt Projektanta. Wybór i powierzenie osobie trzeciej w/w obowiązków nie wymaga zgody Projektanta.

§4

1. Projektant zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony §1 do siedziby Zamawiającego;
2. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jej części;
3. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru jest protokół zdawczo – odbiorczy przygotowany przez Projektanta, podpisany przez strony umowy, zawierający oświadczenie projektanta, że przedmiot zamówienia został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.

§5

Projektant może żądać zmiany terminu wykonania dokumentacji projektowej w przypadku gdy Zamawiający opóźni się z dostarczeniem danych niezbędnych do jej wykonania.

§6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na podstawie oferty Wykonawcy, wynagrodzenie wysokości ogółem **18.450,00zł brutto** (słownie: osiemnaście tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych brutto):
w tym:
 - a) za wykonanie projektu koncepcyjnego, wynagrodzenie w wysokości 5.000,00 zł. Netto plus należny podatek VAT 23%. Łącznie z podatkiem VAT 6.150,00 zł.,
 - b) za wykonanie projektu budowlano – wykonawczego branży drogowej o odwodnienia, wynagrodzenie w wysokości 8.000,00 zł netto plus należny podatek VAT 23%. Łącznie z podatkiem VAT 9.840,00 zł.,
 - c) za wykonanie projektu budowlano – wykonawczego kanału technologicznego, wynagrodzenie w wysokości 2.000,00 zł netto plus należny podatek VAT 23%. Łącznie z podatkiem VAT 2.460,00 zł.
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, także nie wymienione z nazwy.
3. Zapłata za wykonanie dokumentacji projektowej nastąpi:
 - a) za wykonanie projektu koncepcyjnego w wysokości 6.150,00 zł brutto, w terminie 30 dni, po wykonaniu i odbiorze zamówienia,
 - b) za wykonanie projektu budowlano-wykonawczego branży drogowej i odwodnienia oraz za wykonanie projektu budowlano – wykonawczego kanału technologicznego w wysokości 12.300,00 zł brutto, w terminie 30 dni po wykonaniu i odbiorze zamówienia
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Projektanta w celu zrealizowania przedmiotu umowy;
5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron;
6. Projektant wystawia faktury VAT na: Gmina Pułtusk, ul. Rynek 41, 06 – 100 Pułtusk, NIP 568 15 40 236;
7. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego na rachunek Projektanta;
8. Strony przyjmują, że wszystkie czynności projektowe zostały zawarte w podstawowych elementach dokumentacji projektowo – kosztorysowej i są w nich wycenione;
9. W razie zwłoki z zapłatą wynagrodzenia przez Zamawiającego, Projektantowi będą przysługiwać odsetki ustawowe.

§7

Wykonawca nie może dokonać skutecznie przelewu swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Projektant udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia;

2. Projektant gwarantuje nieodpłatne usunięcie usterek i wad projektowych w okresie rękojmi w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia ich na piśmie;
3. Okres rękojmi ustala się na 36 m-cy;
4. Okres rękojmi liczy się od dnia następnego po dokonaniu odbioru dokumentacji projektowej na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego;
5. W przypadku nie usunięcia przez Projektanta wad i usterek we wskazanym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu projektantowi na koszt Projektanta.

§ 9

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia;
2. Okres gwarancji ustala się na 5 lat;
3. Okres gwarancji liczy się od dnia następnego po dokonaniu odbioru dokumentacji projektowej na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego;
4. Projektant gwarantuje nieodpłatnie usunięcie wad i nieprawidłowości, które ujawniły się w okresie gwarancji oraz aktualizacji dokumentacji;
5. Pojęcie wymaganej w postępowaniu gwarancji oznacza zobowiązanie wykonawcy do usunięcia wad i nieprawidłowości elementów przedmiotu zamówienia ujawnionych w czasie oznaczonym jako termin gwarancji oraz aktualizacji dokumentacji;
6. Uprawnienia i odpowiedzialność z tytułu gwarancji będą wykonywane niezależnie od rękojmi;
7. O wykryciu wad i nieprawidłowości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Projektanta w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia;
8. Zamawiający wyznaczy Projektantowi termin na ich usunięcie z uwzględnieniem czasu niezbędnego do ich usunięcia;
9. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Projektanta i na jego koszt wady i nieprawidłowości nieusunięte w wyznaczonym terminie, po uprzednim zawiadomieniu Projektanta. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Projektanta.

§ 10

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego dostarczenia;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i nieprawidłowości w okresie gwarancji i rękojmi oraz aktualizacji dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i nieprawidłowości;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego;
3. Kara umowna należna od Projektanta może zostać pobrana przez Zamawiającego także poprzez potrącenie z wystawionych faktur.

§ 11

1. Przedmiot Umowy stanowi własność Zamawiającego i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Projektant, stosownie do ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 880), w dniu przekazania utworu protokołem zdawczo – odbiorczym przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworu powstałego zgodnie z § 1 niniejszej Umowy, obejmujących prawo do korzystania i rozporządzania pracą na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia niniejszej Umowy, a w szczególności do:
 - 1) korzystania z pracy na własny użytek,
 - 2) wielokrotnego publikowania pracy,
 - 3) rozpowszechniania,
 - 4) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
 - 5) wielokrotnego wprowadzania do pamięci komputera,
 - 6) wprowadzania do obrotu.

3. Zamawiający, w dniu o którym mowa w ust. 2 nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
4. Zamawiający, w dniu o którym mowa w ust. 2 nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 2. niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ust. 2., 3. i 4 niniejszego paragrafu nie tylko w kraju, ale również za granicą.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, wyczerpuje w całości roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw majątkowych, których cena nabycia została uwzględniona w tym wynagrodzeniu oraz przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych. W przypadku częściowego wykonania umowy, przeniesienie praw następuje do wykonanej części w ramach wynagrodzenia należnego za wykonaną pracę.

§ 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 13

1. W sprawach nie uzgodnionych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne obowiązujące przepisy prawa;
2. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego;
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Projektanta.

PROJEKTANT:

Sporządził: *[Signature]* Michał Cachel

[Signature]
09.07.2018r

SIGMA BUDOWNICTWO - MATEUSZ SIKORSKI
Nowe Koziminy 17, 09-100 Płońsk
NIP: 567-184-61-00 REGON: 146037694
tel. 606 959 956
e-mail: sigma.budownictwo@gmail.com

ZAMAWIAJĄCY:

Dorota Subda
[Signature]
wyznaczona do pełnienia
funkcji Burmistrza Miasta Pultusk

SKARBNIK MIASTA

[Signature]
mgr Teresa Turak

Kancelaria Radcy Prawnego
Jacek Niezgodziński w Pultusku

[Signature]
Dominik Pogorzelski
prawnik

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Pozyskiwania
Środków Pozabudżetowych

[Signature]
mgr inż. Danuta Łada