

TP.2151.34.2018

POLECENIE WYKONANIA

ORN. 2151.253.2018

RU 2018 187

07
zawarte w dniu czerwca 2018 r. w Pułtusk pomiędzy Gminą Pułtusk z siedzibą przy ul. Rynek 41 w Pułtusk, REGON: 130377907, NIP: 568-15-40-236 reprezentowaną przez Dorotę Subdę wyznaczoną do pełnienia funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk zwaną w dalszej części umowy **POWIERZAJĄCYM**,

powierza

Pułtuskemu Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Staszica 35, 06-100 Pułtusk, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000307547, kapitał zakładowy 1.972.500,00 PLN reprezentowanemu przez **Andrzeja Doleckiego - Prezesa Zarządu** zwanemu w dalszej części **PRZYJMUJĄCYM ZADANIE**

wykonanie zadania własnego polegającego na:

1. dostarczeniu i odbiorze pojemników na odpady oraz zagospodarowaniu odpadów powstałych podczas imprezy plenerowej w dniu 10 czerwca 2018 r.
2. dostarczeniu i odbiorze 50 płotków antytłumowych podczas imprezy plenerowej w dniu 16 czerwca 2018 r. zgodnie z zakresem wskazanym w § 1 polecenia wykonania.

§ 1

PRZYJMUJĄCY ZADANIE wykona przedmiot powierzenia w terminie od 10 - 18 czerwca 2018 r. w zakresie:

1. dostarczenia w dniu 10 czerwca 2018 r. do godz. 9:00 - 8 sztuk koszy na odpady 120 l oraz 5 sztuk pojemników na odpady 1100 l na teren Domu Polonii wraz z rozstawieniem we wskazane miejsce,
2. odbioru i zagospodarowania odpadów powstałych podczas imprezy- odbiór pojemników w dniu 11 czerwca 2018 r.,
3. dostarczenia 50 sztuk płotków antytłumowych lekkich na teren polany Domu Polonii w dniu 16 czerwca 2018 r. do godziny 9:00,
4. odbioru 50 sztuk płotków antytłumowych lekkich w dniu 18 czerwca 2018 r.

§ 2

1. Wartość usługi ustala się na kwotę **2.147,48 zł brutto** (słownie: dwa tysiące sto czterdzieści siedem złotych i czterdzieści osiem groszy).
2. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek **PRZYJMUJĄCEGO ZADANIE** nr 10 1240 5309 1111 0010 1627 5172 w terminie 21 dni od daty przedłożenia faktury i po merytorycznym stwierdzeniu wykonania zadania.

§ 3

PRZYJMUJĄCY ZADANIE za zgodą **POWIERZAJĄCEGO** może powierzyć wykonanie usługi innej osobie lub jednostce organizacyjnej, gdy wykonanie tej usługi wymaga posiadania specjalistycznego sprzętu i jest uzasadnione ekonomicznie i technicznie.

§ 4

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania będą stanowić kary za odstąpienie od polecenia wykonania lub nienależyte wykonanie zadania.
2. **PRZYJMUJĄCY ZADANIE** zapłaci **POWIERZAJĄCEMU** karę:
 - a) za odstąpienie od wykonania przedmiotu powierzenia w dniu jego realizacji w wys. 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 polecenia wykonania.
 - b) za nienależyte wykonanie przedmiotu powierzenia w wys. 1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 polecenia wykonania.

3. **POWIERZAJĄCY** zapłaci **PRZYJMUJĄCEMU ZADANIU** karę w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 polecenia wykonania za odstąpienie od powierzenia zadania w dniu jego realizacji.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Kara należna od **PRZYJMUJĄCEGO ZADANIU** może zostać pobrana przez **POWIERZAJĄCEGO** poprzez potrącenie z wystawionej faktury.

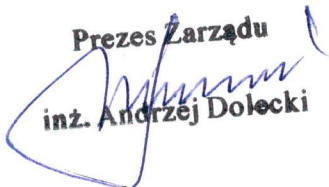
§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia polecenia wykonania wymagają dla swej ważności formy pisemnej.


§ 6

Polecenie wykonania sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **POWIERZAJĄCEGO**, jeden dla **PRZYJMUJĄCEGO ZADANIU**.

PRZYJMUJĄCY ZADANIE

Prezes Zarządu

inż. Andrzej Dolecki

POWIERZAJĄCY


Wyznaczona dyktando
funkcją...

SKARBNIK MIASTA


mgr Teresa Turak